АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2024 п. Осиновый Мыс № 28

О внесении изменений и дополнений в Постановление № 87 от 22.12.2023

«Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации

Осиновомысского сельсовета не являющихся муниципальными служащими

и не занимающими муниципальные должности»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений», на основании статьи 32 Устава Осиновомысского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление № 87 от 22.12.2023 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Осиновомысского сельсовета не являющихся муниципальными служащими и не занимающими муниципальные должности» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 3 Положения дополнить подпунктом 3.4. следующего содержания:

«3.4. Выплаты за работу в сельской местности устанавливаются специалистам в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплачивается следующим работникам (инструктор по спорту)»;

1.2. Пункт 4 Положения дополнить подпунктом 4.13. следующего содержания:

«4.13. Персональная выплата специалистам, обеспечивающих развитие массовой физической культуры и спорта, выплачивается по должности «Инструктор по спорту» в размере, обеспечивающим 20% повышения фонда оплаты труда указанной категории работников**»**.

1.3. Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников администрации Осиновомысского сельсовета, не являющихся муниципальными служащими и не занимающими муниципальные должности изложить в новой редакции согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, и распространяется на правоотношения с 1 апреля 2024 года.

Глава Осиновомысского сельсовета Д.В. Кузнецов

Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников

администрации Осиновомысского

сельсовета, не являющихся

муниципальными служащими и лицами,

занимающими муниципальные должности

**Критерии**

**оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплат за качество выполняемых работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория работников | Критерии оценки | Предельный размер к должностному окладу % |
| **Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач** | | |
| Водитель | соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности в гараже, пожарной безопасности | 23,44 |
| своевременность оформления путевых листов | 20 |
| отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности | 25,04 |
| Военно-учетный работник | полнота, своевременность и качество исполнения поставленных задач на отчетный период | 50 |
| обработка и предоставление информации | 50 |
| выполнение заданий, поручений, ранее установленного срока без снижения качества | 50 |
| Инструктор по спорту | инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению | 9 |
| привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | 9 |
| получение благодарственных писем от учредителей, партнёров или участников мероприятий, связанных с основной деятельностью учреждения, положительные отзывы в средствах массовой информации | 9 |
| превышение фактических показателей результативности деятельности учреждения по сравнению с запланированными (количество мероприятий, количество посетителей, количество участников и т.д.) | 9 |
|  | привлечение к проведению мероприятия, связанного с основной деятельностью учреждения в качестве волонтёров подростков, молодёжи. | 13,94 |
| Уборщик служебного помещения | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника | 10 |
| соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда | 15,4 |
| **Выплаты за качество выполняемых работ** | | |
| Водитель | отсутствие простоя автотранспорта из-за неисправности технического состояния | 20 |
| строгое соблюдение правил и требований дорожной безопасности (отсутствие штрафных санкций) | 20 |
| отсутствие поломок автотранспорта в дороге | 20 |
| выполнение ремонтных работ автотранспортного средства | 20 |
| осуществление дополнительных видов работ (мойка транспортного средства, уборка салона) | 20 |
| безаварийная перевозка пассажиров (отсутствие дорожно-транспортных происшествий) | 80 |
| Военно-учетный работник | эффективное использование современных систем работы с информацией, документами | 40 |
| работа с входящей корреспонденцией (своевременность) | 40 |
| отсутствие возврата документов на доработку | 66 |
| Инструктор по спорту | своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного процесса реализации целей деятельности учреждения | 10 |
| достижение установленных показателей результатов труда | 10 |
| отсутствие замечаний специалисту со стороны администрации учреждения | 14 |
| Уборщик служебного помещения | обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря | 30 |
| соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения возложенных функциональных обязанностей | 30 |
| содержание в надлежащем состоянии рабочего места, оборудования, приспособлений | 30 |