**ОСИНОВОМЫССКИЙ ВЕСТНИК № 6**

 **10.06.2018**

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 01.06. 2018 п. Осиновый Мыс № 57

Об утверждении списка очередности

граждан, состоящих на учете

на получение жилья

 Рассмотрев итоги перерегистрации граждан, стоящих на учёте
на улучшение жилищных условий, их учётные дела с целью проверки обоснованности нахождения граждан на учёте, в соответствии со ст.56 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом
от 29 декабря 2015 года № 388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета
и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя
из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», [постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»](http://government.ru/media/files/TD4fnmbqhFaZyrmJIS0gC5pOM5ZbGtFd.pdf) ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить список очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях на 01.06.2018 года, согласно приложению № 1.

 2. Информация о гражданах, стоящих на учете на улучшение жилищных условий, в соответствии с настоящим постановлением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178- ФЗ « О государственной социальной помощи».

 3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в газете «Осиновомысский вестник» и размещения на официальном сайте администрации Осиновомысского сельсовета.

Глава Осиновомысского сельсовета Е.В.Кузнецова

Приложение №1

Выписка из книги учета

РЕЕСТР ОЧЕРЕДНОСТИ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.06.2018

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата принятия на учет | Фамилия, имя, отчество, гражданина,подавшего заявление | Состав семьи | Номер согласно очеред - ности | Номер по списку на внеочередное предоставлениежилого помещения |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 |
| 1 | 16.10.2012 | Разумов Владимир Олегович  | 1 | 1 |  |
| 2 | 22.02.2013 | Пешков Алексей Владимирович | 1 | 2 |  |
| 3 | 01.03.2013 | Зайцев Николай Николаевич  | 2 | 3 |  |
| 4 | 13.06.2013 | Кузнецова Тамара Петровна | 1 | 4 |  |
| 5 | 13.06.2013 | Вуккерт Ирина Андреевна | 1 | 5 | 2 |
| 6 | 07.11.2013 | Турлов Григорий Романович | 1 | 6 |  |
| 7 | 15.12.2013 | Маслова Ольга Сергеевна  | 3 | 7 |  |
| 8 | 15.12.2013 | Каверзин Иван Владимирович  | 1 | 8 |  |
| 9 | 15.12.2013 | Моисеев Денис Анатольевич | 3 | 9 |  |
| 10 | 15.12.2013 | Мартынюк Николай Николаевич | 1 | 10 |  |
| 11 | 04.03.2014 | Кошельник Алена Игоревна | 2 | 11 |  |
| 12 | 04.03.2014 | Корешков Сергей Константинович | 1 | 12 |  |
| 13 | 04.03.2014 | Винникова Марина Михайловна  | 2 | 13 | 3 |
| 14 | 09.04.2014 | Гончарова Анастасия Николаевна  | 4 | 14 | 1 |
| 15 | 27.03.2015 | Егреши Светлана Даниловна  | 3 | 15 |  |
| 16 | 29.09.2015 | Тырышкина Любовь Николаевна  | 2 | 16 |  |
| 17 | 15.04.2016 | Гергиленко Денис Владимирович  | 1 | 17 |  |
| 18 | 13.05.2016 | Кривопустова Елена Евгеньевна | 1 | 18 |  |
| 19 | 07.06.2016 | Меджидова Лариса Магомедовна  | 1 | 19 |  |
| 20 | 20.09.2016 | Каурова Екатерина Николаевна | 4 | 20 |  |
| 21 | 22.11.2016 | Серебренников Никита Валерьевич | 3 | 21 |  |
| 22 | 16.03.2017 | Ганичев Антон Александрович | 1 | 22 |  |
| 23 | 16.03.2017 | Редькина Ираида Юрьевна | 1 | 23 |  |
| 24 | 21.04.2017 | Шерстнев Владимир Владимирович | 1 | 24 |  |
| 25 | 19.05.2017 | Каверзин Владимир Иванович | 1 | 25 |  |
| 26 | 18.10.2017 | Редькина Анастасия Александровна | 1 | 26 |  |
| 27 | 06.12.2017 | Чирков Владимир Андреевич | 1 | 27 |  |
| 28 | 16.04.2018 | Мокерова Вероника Сергеевна | 3 | 28 |  |
| 29 | 29.05.2018 | Горбулин Иван Викторович | 1 | 29 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 06.06. 2018 п.Осиновый Мыс № 58

Об утверждении Положения

о жилищной комиссии администрации

Осиновомысского сельсовета

 В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, законом Красноярского края "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории края" от 23.05.2006 №18-4751,ст. 7 Устава Осиновомысского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии администрации Осиновомысского сельсовета согласно приложению.

 2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник" и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Осиновомысского сельсовета

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

  Глава Осиновомысского сельсовета Е.В.Кузнецова

 Приложение

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета № 58 от 06.06.2018

Положение о жилищной комиссии

администрации Осиновомысского сельсовета

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности Жилищной комиссии администрации Осиновомысского сельсовета (далее – Жилищная комиссия, комиссия).

1.2. Жилищная комиссия утверждается постановлением Главы Осиновомысского сельсовета, как совещательный орган, в целях предварительного обсуждения, рассмотрения вопросов, связанных с принятием граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, снятием граждан с данного учета, предоставлением жилых помещений по договорам найма, иным вопросам, связанными с использованием муниципального жилого фонда.

1.3. В состав Жилищной комиссии входят 5 (пять) постоянных членов комиссии.

1.4. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, снятие граждан с данного учета осуществляется администрацией Осиновомысского сельсовета с учетом заключения Жилищной комиссии.

1.5. В своей деятельности Жилищная комиссия руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, Уставом муниципального образования Осиновомысский сельсовет, муниципальными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

1.6. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение утверждаются Постановлениями Главы Осиновомысского сельсовета

**2. Порядок проведения заседаний Жилищной комиссии**

2.1. Основной формой работы Жилищной комиссии является заседание, созываемое по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Жилищной комиссии проводятся, как правило, закрыто. Жилищная комиссия вправе принять решение о проведении открытого, а также выездного или проводимого в иной форме заседания.

2.2. В начале каждого заседания Жилищной комиссии председателем оглашается количество членов Жилищной комиссии, присутствующих и отсутствующих на заседании.

Заседание Жилищной комиссии считается правомочным, если на момент его начала присутствует не менее 2/3 от числа членов комиссии.

2.3. Жилищная комиссия из своего состава избирает секретаря. Секретарь Жилищной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня уведомляет членов комиссии о времени, месте проведения заседания, и повестке дня, приглашенных лицах, а также:

- организует ведение протокола заседания Жилищной комиссии;

- подписывает протокол заседания комиссии;

- обеспечивает хранение документов и материалов комиссии;

- осуществляет контроль за исполнением решений комиссии.

Член Жилищной комиссии в случае невозможности его присутствия на заседании заранее уведомляет об этом председателя и (или) секретаря комиссии.

2.4. Заседания Жилищной комиссии ведет его председатель.

Председателем Жилищной комиссии является заместитель главы Осиновомысского сельсовета.

2.5. Проект повестки дня заседания Жилищной комиссии формируется секретарем комиссии и согласовывается с председателем.

2.6. Жилищная комиссия вправе по вопросам, относящимся к ее ведению, заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Осиновомысский сельсовет, руководителей юридических лиц, граждан.

2.7. По вопросам, отнесенным к ее компетенции, Жилищная комиссия принимает решения в форме заключений (оформляется протоколом).

2.8. В протоколе должно быть указано:

- повестка дня, время, место заседания комиссии;

- информация о числе участников заседания и отсутствующих;

- ход обсуждения с кратким изложением выступлений, юридической экспертизы представленных на рассмотрение документов;

- принятые решения с указанием итогов голосования по каждому вопросу повестки дня заседания, наличие или отсутствие особых мнений;

- подпись председателя, членов и секретаря комиссии.

Особое мнение члена комиссии записывается в протокол заседания или прикладывается на отдельном листе за его подписью.

Протоколы заседаний Комиссии хранятся в администрации Осиновомысского сельсовета.

2.9. Решения Жилищной комиссии в форме заключений принимаются открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя комиссии.

2.10. Принятые Жилищной комиссией решения подлежат обязательному рассмотрению администрацией Осиновомысского сельсовета.

**3. Полномочия Жилищной комиссии**

3.1. Жилищная комиссия:

* рассматривает заявления граждан о приеме на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, снятии граждан с данного учета;
* принимает решения о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
* дает заключение для предоставления жилых помещений по договорам найма;
* дает заключение, необходимое для получения согласия наймодателя о разрешении нанимателю вселения в занимаемое им по договору социального найма жилое помещение в соответствии с п. 1 ст. 70 ЖК РФ;
* дает заключения для получения согласия наймодателя для обмена занимаемыми гражданами по договорам социального найма жилыми помещениями;
* рассматривает обращения нанимателей жилых помещений о внесении изменений и (или) дополнений в договоры социального найма;
* дает согласия для заключения нанимателем договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма в соответствии с п.1 ст. 76 ЖК РФ; на разрешение безвозмездного проживания в занимаемом нанимателем и членами его семьи по договору социального найма других граждан в качестве временно проживающих в соответствии с п. 1 ст. 80 ЖК РФ;
* рассматривает обращения и жалобы граждан по вопросам, связанным с капитальным ремонтом жилых помещений муниципального жилого фонда;
* рассматривает обращения и жалобы граждан по вопросам, связанным с улучшением жилищных условий граждан.

3.2. Жилищная комиссия вправе:

* заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения специалистов администрации Осиновомысского сельсовета;
* запрашивать и получать от должностных лиц, муниципальных служащих администрации Осиновомысского сельсовета необходимые документы по вопросам, отнесенным к ведению Жилищной комиссии в установленные сроки;
* готовить заключения, предложения по вопросам своего ведения и вносить их на рассмотрение органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

**4. Заключительные положения.**

1. Жилищные споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наш адрес: 663457д.Осиновый Мыс Богучанского района Красноярского края ул.Советская д.34 | Издание набрано компьютерным способом в администрации Осиновомысского сельсовета  | Издание выходит 1 раз в три месяца тираж 50 экземпляров | Ответственный за выпускРазумова О.А. | Создан на основании решения Осиновомысского сельского Совета депутатов от 20.11.2008г. №40 |