**ОСИНОВОМЫССКИЙ ВЕСТНИК № 7**

 **30.06.2016**

# КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/44

Об утверждении Положения о почетном

гражданине поселка Осиновый Мыс

В соответствии со статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, в целях определения основных принципов и закрепления механизмов поощрения граждан поселка Осиновый Мыс, за заслуги в развитии поселка, повышении экономического и духовного потенциала поселка, улучшении условий жизни жителей сельсовета, повышении престижа поселка Осиновый Мыс, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о почетном гражданине поселка Осиновый Мыс согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Осиновомысского сельского Совета депутатов.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Кузнецова

Приложение

к Решению Осиновомысского сельского Совета депутатов

от 26.06.2018 № 10/44

ПОЛОЖЕНИЕ

О «ПОЧЕТНОМ ГРАЖДАНИНЕ ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС»

Настоящее Положение определяет цели, принципы и механизмы поощрения граждан поселка Осиновый Мыс за заслуги в развитии и повышении экономического и духовного потенциала поселка, улучшении условий жизни жителей поселка, повышении престижа поселка Осиновый Мыс.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Звание "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" является высшей формой поощрения граждан Осиновомысского сельсовета и является формой поощрения граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия поселка, рост благосостояния его населения, за их высокое профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд. Звание "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" присваивается в знак признания выдающихся заслуг граждан в сфере общественной, государственной и муниципальной деятельности по развитию экономики, производства, науки, техники, культуры, искусства, воспитанию и образованию, здравоохранению, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности, законности, правопорядка и общественной безопасности, благотворительной и иной деятельности, способствующей развитию муниципального образования, повышению авторитета и престижа поселка Осиновый Мыс.

1.2. Звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" могут быть удостоены граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, внесшие выдающийся вклад в развитие поселка Осиновый Мыс (п. 1.1 настоящего Положения). Награждение не связывается исключительно с фактом рождения удостоенных лиц в поселке Осиновый Мыс или проживания на его территории.

1.3. В качестве награды учреждается алая нагрудная лента Почетного гражданина поселка Осиновый Мыс.

1.4. Описание алой нагрудной ленты "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" и удостоверения к ней утверждается Осиновомысским сельским Советам депутатов приложения № 2, № 3 к Положению о Почетном гражданине поселка Осиновый Мыс.

1.5. Звание "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" не может быть повторно присвоено одному и тому же лицу. Звание "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" является пожизненным.

1.6. Лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", вручается денежная премия в размере одного минимального размера оплаты труда.

1.7. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, удостоенного звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", заносятся на памятную доску, которая вывешивается на доме, в котором на территории Осиновомысского сельсовет проживает лицо, удостоенное звания «Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс», описание памятной доски установлено в соответствии с приложением № 4 к Положению о Почетном гражданине поселка Осиновый Мыс.

2. ПРИНЦИП ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН

ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС"

2.1. Присвоение звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" производится исходя из принципов:

- единства требований и равенства условий награждения наградами и присвоения почетного звания для всех субъектов;

- запрета какой-либо дискриминации в зависимости от пола, национальности, происхождения, имущественного и социального положения, образования, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и партиям, иных обстоятельств;

- гласности.

3. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН

ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС"

3.1. Ходатайство о присвоении звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" инициируется в коллективах предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных организаций, а также на собраниях жителей поселка Осиновый Мыс (не менее 50 человек) или государственными и муниципальными органами, расположенными на территории поселка Осиновый Мыс. Ходатайство оформляется в виде выписки из протокола собрания (конференции) или решения государственного или муниципального органа и должно содержать биографические сведения о выдвигаемых кандидатурах и краткое описание достижений и заслуг. К ходатайству о присвоении почетного звания прилагаются копии документов, подтверждающих достижения и заслуги претендентов.

3.2. Ходатайства направляются в комиссию по почетному званию и наградам, создаваемую решением Осиновомысского сельского Совета депутатов из депутатов Осиновомысского сельского Совета депутатов, представителей администрации сельсовета и общественности поселка в количестве 16 человек. В срок до двух месяцев с момента поступления обращения комиссия оценивает заслуги гражданина и его вклад в развитие поселка на основании представленных ходатайств. Положительное заключение комиссии принимается 2/3 голосов от общего состава комиссии. По результатам рассмотрения ходатайств в комиссии председатель комиссии по почетному званию и наградам, основываясь на решениях комиссии принимает мотивированное решение о представлении к присвоению почетного звания либо об отклонении ходатайств и направляет данное решение в Осиновомысский сельский Совет депутатов.

3.3. Решение о присвоении звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" либо об отклонении решения о присвоении звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" принимает Осиновомысский сельский Совет депутатов на сессионных заседаниях.

3.4. Решение о присвоении почетного звания публикуется в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

3.5. Лица, награжденные званием «Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс» могут быть лишены звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" решением Осиновомысского сельского Совета депутатов, только в случае его осуждения за тяжкое преступление по вступившему в законную силу приговору суда.

4. ЦЕРЕМОНИЯ ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН

ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС", ВРУЧЕНИЕ АЛОЙ НАГРУДНОЙ ЛЕНТЫ

И УДОСТОВЕРЕНИЯ К НЕЙ

4.1. Церемония присвоения звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" проводится не чаще одного раза в год и приурочивается к празднованию Дня поселка. Лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", вручается алая нагрудная лента и удостоверение к ней.

4.2. Вручение алой нагрудной ленты и удостоверения к ней производится Главой сельсовета в торжественной обстановке в присутствии депутатов Осиновомысского сельского Совета депутатов и должностных лиц администрации сельсовета.

В исключительных случаях, при наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие лица, награжденного званием "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", алая нагрудная лента, удостоверение к ней могут быть вручены представителю этого лица, удостоенного почетного звания.

4.3. Вручение алой нагрудной ленты, удостоверения к ней подтверждается в соответствующем протоколе подписями лиц, их удостоенных, либо их представителей. Протоколы передаются на хранение в администрацию Осиновомысского сельсовета.

4.4. Алая нагрудная лента и удостоверение к ней после смерти лица, их удостоенного, остаются у наследников для хранения как память, без права ношения. С согласия наследников алая нагрудная лента и удостоверение к ней могут быть переданы в музей.

5. СТАТУС ЛИЦ, УДОСТОЕННЫХ ЗВАНИЯ "ПОЧЕТНЫЙ

ГРАЖДАНИН ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС"

5.1. Лица, удостоенные звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", имеют право публичного пользования этим званием, обладают правом ношения алой нагрудной ленты.

5.2. Лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", предоставляются следующие гарантии и меры социальной поддержки:

- право участия в торжественных заседаниях органов местного самоуправления и мероприятиях поселка, проводимых по случаю государственных и муниципальных праздников, юбилеев и других торжеств;

- право быть безотлагательно принятым главой Осиновомысского сельсовета, председателем и депутатами Осиновомысского сельского Совета депутатов, заместителем главы сельсовета, иными должностными лицами администрации сельсовета и ее структурных подразделений, муниципальных учреждений, предприятий, организаций.

5.3. В случае смерти лица, удостоенного звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", на обустройство места захоронения из бюджета сельсовета выплачивается единовременная материальная помощь в размере одного минимального размера оплаты труда его ближайшему родственнику: жене, мужу, детям, а в случае их отсутствия - родственникам последующих очередей в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, на основании постановления главы сельсовета.

5.4. Расходы по реализации настоящего Положения производятся за счет средств местного бюджета, предусмотренных в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год.

Приложение № 1

к Положению о Почетном

гражданине поселка

Осиновый Мыс

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ К ПОЛОЖЕНИЮ

О «ПОЧЕТНОМ ГРАЖДАНИНЕ ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС»

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидатом на присвоение звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" Иванова Ивана Ивановича, 1951 года рождения, работающего в школе № 13 директором, проживающего по адресу: п. Осиновый Мыс, улица Советская, дом 3, квартира 1.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О.  | Дата рождения  | Адрес места жительства | Серия, номер паспорта или заменяющего его документа | Подпись, дата ее внесения  |
| 1. |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Положению о Почетном

гражданине поселка

Осиновый Мыс

ОПИСАНИЕ АЛОЙ ЛЕНТЫ

"ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС"

Нагрудная лента "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" выполняется из искусственного шелка, двухслойная, с внутри прокладочным материалом, окантована шнуром золотистого цвета.

На лицевой стороне надпись: "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", повторяющаяся два раза, в центре ленты.

Размер ленты - 1600 мм x 180 мм.

Высота шрифта "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" - 35 мм, ширина текстового блока - 640 мм.

Цвет нагрудной ленты - алый.

Края ленты крепятся с помощью нашивной ленты типа "репейник".

Приложение № 3

к Положению «О Почетном

гражданине поселка

Осиновый Мыс»

УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗВАНИЮ

"ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС"

В удостоверении к званию "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс" указываются фамилия, имя, отчество лица, удостоенного почетного звания "Почетный гражданин поселка Осиновый Мыс", дата принятия Решения Осиновомысского сельского Совета депутатов о присвоении звания.

Внутренняя часть

┌────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА │

│ ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС │

│ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (фамилия) │

│ │

│ ФОТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (имя, отчество) │

│ │

│ │

│ Глава Осиновомысского сельсовета│

│ │

│ М.П. │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Решение Осиновомысского сельского│

│ (дата выдачи) Совета депутатов │

│ N \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. │

│ │

│ │

└────────────────────────────────────────────────────────────────

Внешняя часть

┌────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

│ ГЕРБ │

│ │

│ УДОСТОВЕРЕНИЕ │

│ │

│ "ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА ПОСЕЛКА │

│ ОСИНОВЫЙ МЫС" │

│ │

│ │

│ │

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 4

к Положению о Почетном

гражданине поселка

Осиновый Мыс

ОПИСАНИЕ ПАМЯТНОЙ ДОСКИ «ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА

ПОСЕЛКА ОСИНОВЫЙ МЫС»

Длина: 40 см

Высота: 20 см

Цвет лицевой стороны: красный

Цвет обратной стороны: красный

Цвет надписей на лицевой стороне: золотая либо бронзовая краска

Лицевая сторона

┌───────────────────────────────────────────┐

│ │

│ Здесь живет │

│ Почетный гражданин

 поселка Осиновый Мыс │

│ Иванов Иван Иванович │

│ │

└───────────────────────────────────────────┘

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/45

Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Осиновомысского сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», руководствуясь статьями 13, 28, 29, 62.1. Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте Осиновомысского сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Осиновомысского сельсовета Кузнецову Е.В.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Кузнецова

Приложение

к Решению Осиновомысского

сельского Совета депутатов

от 26.06.2018 № 10/45

**Порядок**

**размещения на официальном сайте Осиновомысского сельсовета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности**

1. Настоящим Порядком регламентируется процедура размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности (далее – сводная таблица) на официальном сайте Осиновомысского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В течение 3 рабочих дней с момента получения Осиновомысским сельским Советом депутатов сводной таблицы в соответствии с пунктом 3 статьи 4 Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», председатель Осиновомысского сельского Совета депутатов направляет указанную сводную таблицу Главе Осиновомысского сельсовета для размещения на официальной сайте Осиновомысского сельсовета.

3. Сводная таблица размещается на официальном сайте Осиновомысского сельсовета в течение четырнадцати рабочих дней со дня получения.

4. При размещении на официальном сайте Осиновомысского сельсовета сводной таблицы за каждый последующий год указанные сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

5. Глава Осиновомысского сельсовета, обеспечивающее размещение сводной таблицы на официальном сайте несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс №10/46

Об отмене Решения Осиновомысского сельского Совета депутатов от 19.10.2017 № 2/10 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в МО Осиновомысский сельсовет Богучанского района Красноярского края, и урегулированию конфликта интересов»

Руководствуясь статьей 27 Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу:

Решение Осиновомысского сельского Совета депутатов от 19.10.2017 № 2/10 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в МО Осиновомысский сельсовет Богучанского района Красноярского края, и урегулированию конфликта интересов».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Осиновомысского сельского Совета депутатов.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Кузнецова

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/47

Об утверждении Положения о

комиссии по соблюдению лицами,

замещающими муниципальные должности, требований

законодательства о противодействии коррупции

и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 13, 28, 29, 62.1. Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Осиновомысского сельского Совета депутатов Кузнецова Д.В.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Кузнецова

Приложение

к Решению Осиновомысского сельского Совета депутатов

 от 26.06.2018 № 10/47

Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).
2. В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимается глава Осиновомысского сельсовета, депутаты Осиновомысского сельского Совета депутатов.

Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Комиссия вправе рассматривать вопросы, связанные:

3.1. с соблюдением запретов, ограничений и обязанностей, установленных для лиц, замещающих муниципальные должности;

3.2. с предотвращением или урегулированием конфликта интересов при осуществлении лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативно-правовыми актами Осиновомысского сельсовета.

5. Комиссия образуется из числа депутатов, муниципальных служащих, решением Осиновомысского сельского Совета депутатов, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

Общее число членов комиссии составляет 5 человек.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее двух от общего числа членов комиссии.

6. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанных вопросов.

В случае рассмотрения комиссией вопроса в отношении депутата, входящего в состав комиссии, указанный депутат по решению комиссии освобождается от участия в деятельности комиссии на время рассмотрения данного вопроса.

7. В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты, не входящие в состав комиссии, иные специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

8.1. наличие в Осиновомысском сельском Совете депутатов материалов, свидетельствующих о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого данное лицо является;

8.2. поступление от лица, замещающего муниципальную должность, уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

8.3. поступление от уполномоченных органов предложения о рассмотрении результатов проверки, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность;

8.4. иные случаи, установленные законодательством о противодействии коррупции.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения депутатской этики.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему материалов, содержащих основания для проведения заседания комиссии, в 5-дневный срок назначает заседание комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 10 дней со дня поступления информации.

Заседание комиссии по рассмотрению уведомления, указанного в [подпункте 8.2 пункта](#Par57) 8 настоящего Положения, как правило, в течение 15 дней со дня поступления уведомления.

Председатель комиссии организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается соответствующий вопрос, с поступившими материалами проверки.

Председатель комиссии, с целью получения необходимой для проведения заседания информации, вправе обратиться к председателю Осиновомысского сельского Совета депутатов с ходатайствомо направлении за подписью последнего запросов в компетентные органы в порядке, установленном законодательством.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос, или его представителя. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя вышеназванное лицо указывает письменно.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность (его представителя), в случае:

а) если от лица, замещающего муниципальную должность, в письменном виде не поступила информация о намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, (его представитель), намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, а также иных лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, рассматриваются имеющиеся материалы.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого является указанное лицо, комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Осиновомысскому сельскому Совету депутатов применить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством.

По итогам рассмотрения вопроса о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

По итогам рассмотрения иных вопросов в отношении случаев, указанных в пунктах 8.3, 8.4 настоящего Положения, комиссия вправе направлять свои рекомендации в представительный орган, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос.

14. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата, в отношении которого рассматривается вопрос;

- сведения о материалах, содержащих основания для проведения заседания комиссии, их источник и дата поступления в комиссию;

- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

- содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемого вопроса;

- решение и обоснование его принятия, результаты голосования.

В протокол могут быть внесены иные сведения.

16. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос, или его представитель.

17. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Осиновомысского сельского Совета депутатов, а также лицу, в отношении которого комиссией рассмотрен соответствующий вопрос.

18. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются администрацией Осиновомысского сельсовета.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/47

Об утверждении Положения о

комиссии по соблюдению лицами,

замещающими муниципальные должности, требований

законодательства о противодействии коррупции

и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 13, 28, 29, 62.1. Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Осиновомысского сельского Совета депутатов Кузнецова Д.В.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Кузнецова

Приложение

к Решению Осиновомысского сельского Совета депутатов

 от 26.06.2018 № 10/47

Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).
2. В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимается глава Осиновомысского сельсовета, депутаты Осиновомысского сельского Совета депутатов.

Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Комиссия вправе рассматривать вопросы, связанные:

3.1. с соблюдением запретов, ограничений и обязанностей, установленных для лиц, замещающих муниципальные должности;

3.2. с предотвращением или урегулированием конфликта интересов при осуществлении лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативно-правовыми актами Осиновомысского сельсовета.

5. Комиссия образуется из числа депутатов, муниципальных служащих, решением Осиновомысского сельского Совета депутатов, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

Общее число членов комиссии составляет 5 человек.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее двух от общего числа членов комиссии.

6. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанных вопросов.

В случае рассмотрения комиссией вопроса в отношении депутата, входящего в состав комиссии, указанный депутат по решению комиссии освобождается от участия в деятельности комиссии на время рассмотрения данного вопроса.

7. В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты, не входящие в состав комиссии, иные специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

8.1. наличие в Осиновомысском сельском Совете депутатов материалов, свидетельствующих о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого данное лицо является;

8.2. поступление от лица, замещающего муниципальную должность, уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

8.3. поступление от уполномоченных органов предложения о рассмотрении результатов проверки, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность;

8.4. иные случаи, установленные законодательством о противодействии коррупции.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения депутатской этики.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему материалов, содержащих основания для проведения заседания комиссии, в 5-дневный срок назначает заседание комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 10 дней со дня поступления информации.

Заседание комиссии по рассмотрению уведомления, указанного в [подпункте 8.2 пункта](#Par57) 8 настоящего Положения, как правило, в течение 15 дней со дня поступления уведомления.

Председатель комиссии организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается соответствующий вопрос, с поступившими материалами проверки.

Председатель комиссии, с целью получения необходимой для проведения заседания информации, вправе обратиться к председателю Осиновомысского сельского Совета депутатов с ходатайствомо направлении за подписью последнего запросов в компетентные органы в порядке, установленном законодательством.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос, или его представителя. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя вышеназванное лицо указывает письменно.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность (его представителя), в случае:

а) если от лица, замещающего муниципальную должность, в письменном виде не поступила информация о намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, (его представитель), намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, а также иных лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, рассматриваются имеющиеся материалы.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого является указанное лицо, комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Осиновомысскому сельскому Совету депутатов применить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством.

По итогам рассмотрения вопроса о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

По итогам рассмотрения иных вопросов в отношении случаев, указанных в пунктах 8.3, 8.4 настоящего Положения, комиссия вправе направлять свои рекомендации в представительный орган, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос.

14. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата, в отношении которого рассматривается вопрос;

- сведения о материалах, содержащих основания для проведения заседания комиссии, их источник и дата поступления в комиссию;

- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

- содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемого вопроса;

- решение и обоснование его принятия, результаты голосования.

В протокол могут быть внесены иные сведения.

16. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос, или его представитель.

17. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Осиновомысского сельского Совета депутатов, а также лицу, в отношении которого комиссией рассмотрен соответствующий вопрос.

18. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются администрацией Осиновомысского сельсовета.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/47

Об утверждении Положения о

комиссии по соблюдению лицами,

замещающими муниципальные должности, требований

законодательства о противодействии коррупции

и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 13, 28, 29, 62.1. Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Осиновомысского сельского Совета депутатов Кузнецова Д.В.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Кузнецова

Приложение

к Решению Осиновомысского сельского Совета депутатов

 от 26.06.2018 № 10/47

Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).
2. В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимается глава Осиновомысского сельсовета, депутаты Осиновомысского сельского Совета депутатов.

Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Комиссия вправе рассматривать вопросы, связанные:

3.1. с соблюдением запретов, ограничений и обязанностей, установленных для лиц, замещающих муниципальные должности;

3.2. с предотвращением или урегулированием конфликта интересов при осуществлении лицами, замещающими муниципальные должности, своих полномочий.

4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативно-правовыми актами Осиновомысского сельсовета.

5. Комиссия образуется из числа депутатов, муниципальных служащих, решением Осиновомысского сельского Совета депутатов, которым также определяются председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

Общее число членов комиссии составляет 5 человек.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее двух от общего числа членов комиссии.

6. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участие в рассмотрении указанных вопросов.

В случае рассмотрения комиссией вопроса в отношении депутата, входящего в состав комиссии, указанный депутат по решению комиссии освобождается от участия в деятельности комиссии на время рассмотрения данного вопроса.

7. В заседаниях комиссии могут участвовать депутаты, не входящие в состав комиссии, иные специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

8. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

8.1. наличие в Осиновомысском сельском Совете депутатов материалов, свидетельствующих о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого данное лицо является;

8.2. поступление от лица, замещающего муниципальную должность, уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

8.3. поступление от уполномоченных органов предложения о рассмотрении результатов проверки, полученных в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего муниципальную должность;

8.4. иные случаи, установленные законодательством о противодействии коррупции.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях, административных правонарушениях, анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения депутатской этики.

9. Председатель комиссии при поступлении к нему материалов, содержащих основания для проведения заседания комиссии, в 5-дневный срок назначает заседание комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 10 дней со дня поступления информации.

Заседание комиссии по рассмотрению уведомления, указанного в [подпункте 8.2 пункта](#Par57) 8 настоящего Положения, как правило, в течение 15 дней со дня поступления уведомления.

Председатель комиссии организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого комиссией рассматривается соответствующий вопрос, с поступившими материалами проверки.

Председатель комиссии, с целью получения необходимой для проведения заседания информации, вправе обратиться к председателю Осиновомысского сельского Совета депутатов с ходатайствомо направлении за подписью последнего запросов в компетентные органы в порядке, установленном законодательством.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос, или его представителя. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя вышеназванное лицо указывает письменно.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность (его представителя), в случае:

а) если от лица, замещающего муниципальную должность, в письменном виде не поступила информация о намерении лично присутствовать на заседании комиссии либо обеспечить присутствие своего представителя;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, (его представитель), намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, а также иных лиц, указанных в пункте 7 настоящего Положения, рассматриваются имеющиеся материалы.

12. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

13. По итогам рассмотрения вопроса о непринятии лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого является указанное лицо, комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Осиновомысскому сельскому Совету депутатов применить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством.

По итогам рассмотрения вопроса о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

По итогам рассмотрения иных вопросов в отношении случаев, указанных в пунктах 8.3, 8.4 настоящего Положения, комиссия вправе направлять свои рекомендации в представительный орган, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос.

14. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

15. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества депутата, в отношении которого рассматривается вопрос;

- сведения о материалах, содержащих основания для проведения заседания комиссии, их источник и дата поступления в комиссию;

- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

- содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу рассматриваемого вопроса;

- решение и обоснование его принятия, результаты голосования.

В протокол могут быть внесены иные сведения.

16. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривался соответствующий вопрос, или его представитель.

17. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Осиновомысского сельского Совета депутатов, а также лицу, в отношении которого комиссией рассмотрен соответствующий вопрос.

18. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются администрацией Осиновомысского сельсовета.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/51

Об утверждении плана мероприятий

по росту доходов, оптимизации

расходов и совершенствованию долговой

политики Осиновомысского сельсовета

на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы

В целях обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета сельсовета, повышение эффективности использования бюджетных средств, руководствуясь статьями 7, 22, 32 Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Осиновомысского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы, согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Администрации Осиновомысского сельсовета предоставить отчет о проделанной работе Осиновомысскому сельскому Совету депутатов в срок до 01.02.2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Осиновомысского сельского Совета депутатов по бюджету.

4. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Кузнецова

 Приложение к Решению

Осиновомысского сельского

Совета депутатов

от 26.06.2018 № 10/51

**План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов**

**и совершенствованию долговой политики Осиновомысского сельсовета**

**на 2018 год и плановый период 2019 –2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Сроки реализации | Целевой показатель | Значение целевого показателя  |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. **Мероприятия по росту налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений**
 |
| 11. | Проведение инвентаризации и рассмотрение результатов оценки эффективности действующих налоговых льгот по местным налогам. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 квартал 2018 | сумма увеличения доходной части бюджета | 1 000 рублей | 1 000 рублей | 1 000 рублей |
| 12. | Проведение инвентаризации и учета собственников земельных участков и приватизированных квартир, проведение разъяснительной работы и оказания содействия в постановке земельных участков на кадастровый учет. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3-4 квартал 2018 | сумма увеличения доходной части бюджета | 25 000 рублей | 25 000 рублей | 25 000 рублей |
| 13. | Проведение мероприятий по выявлению «серой» заработной оплаты труда работников на предприятиях находящихся на территории Осиновомысского сельсовета. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | сумма увеличения доходной части бюджета | 50 000 рублей | 50 000 рублей | 50 000 рублей |
| 44. | Проведение мероприятий по выявлению и легализации бизнеса находящихся на территории Осиновомысского сельсовета. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | сумма увеличения доходной части бюджета | 15 000 рублей | 15 000 рублей | 15 000 рублей |
| 65. | Проведение инвентаризации муниципального имущества и анализ фактического использования имущества.Проведения мероприятий по снижению неиспользуемого муниципального жилья по назначению. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | количество выявленных пустующих квартир | факт | факт | факт |
| Ежемесячно | Обращения в суд.Предложения перевода жилищного фонда в маневренный фонд сельсовета. | факт | факт | факт |
| 16. | Проведение работ по сокращению дебиторский задолженности по арендной плате за пользование муниципального имущества (муниципальные квартиры). | Администрация Осиновомысского сельсовета | Ежемесячно | снижение задолженности/увеличение доходной части бюджета | 50 000/50 000 рублей | 50 000/50 000 рублей | 50 000/50 000 рублей |
| 77. | Анализ целевого использования земельного фонда сельсовета, платы за землю, договоров аренды. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Обращения в ФНС, Росреестр, администрацию Богучанского района | факт | факт | факт |
| 88. | Повышение платежей неналоговой базы (госпошлина), анализ действующей нормативно-правовой базы сельсовета по неналоговым платежам. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Обращения в Совет депутатов, информирование населения. | факт | факт | факт |
| 19. | Активизировать работу по привлечению лиц к административной ответственности за несоблюдение правил благоустройства | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | сумма увеличения доходной части бюджета | 12 000 рублей | 12 000 рублей | 12 000 рублей |
| 110. | Привлечение добровольных пожертвований | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Проведение круглых столов с предпринимательским сообществом, сумма увеличения доходной части бюджета. | факт | факт | факт |
| 111. | Участие в грантовых программах Богучанского района, Красноярского края. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | По мере оформления заявок | факт | факт | факт |
| 112. | Участие в краевых программах «Содействия развития органов местного самоуправления. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | По мере оформления заявок | факт | факт | факт |
| 1. **Мероприятия по оптимизации расходов бюджета**
 |
| 21. | Экономия в ходе закупочных процедур при условии соблюдения качества и требований законодательства. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Снижение цены закупок товаров, услуг. | факт | факт | факт |
| 22. | Экономия оплаты счетов за уличное освещение на территории сельсовета. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Количество замененных ламп ДРЛ на энергосберегающее фонари | 50 | 30 | 30 |
| 23. | Экономия приобретения строительных материалов, счетчиков холодного водоснабжения, оплаты работ и услуг при проведении капительного ремонта жилищного фонда сельсовета. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Снижение расходной части бюджета в суммарном выражении | 50 000 рублей | 50 000 рублей | 50 000рублей |
| 24. | Отсутствие штрафных санкций со стороны надзорных органов РФ. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Сумма штрафов | факт | факт | факт |
| 55. | Анализ операционных затрат администрации сельсовета (электроэнергия, связь, интернет, ГСМ, приобретении бумаги), Экономия операционных затрат. | Администрация Осиновомысского сельсовета | 3 - 4 квартал 2018 | Сумма расходов бюджета/Сумма экономии бюджета, оперативный отчет в Совет депутатов ежемесячно. | Факт/200 000 рублей/6 | Факт/200 000 рублей/12 | Факт/200 000 рублей12 |

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/52

Об утверждении правил содержания

домашних животных

на территории Осиновомысского сельсовета

На основании статей 14, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 5.1. Закона Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях»,в соответствии со статей 7, 22, 27 Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила содержания домашних животных на территории Осиновомысского сельсовета согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу:

Решение Осиновомысского сельского Совета депутатов от 23.06.2006 № 34 «Об утверждении Правил содержания домашних животных на территории Осиновомысского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Осиновомысского сельского Совета депутатов по благоустройству.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Кузнецова

Приложение к Решению

Осиновомысского сельского

Совета депутатов

от 26.06.2018 № 10/52

**ПРАВИЛАСОДЕРЖАНИЯ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ НАТЕРРИТОРИИ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ",Санитарных правил СП 3.1. 096-96, Ветеринарных правил ВП 13.3.1103-96, СанПиН 2.1.2.1002-00, статьи 5.1. Закона Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях».

В настоящих Правилах домашними животными признаются собаки, кошки, лошади, крупный рогатый скот, козы, овцы, свиньи, кролики, пушные и декоративные звери, а также сельскохозяйственные птицы (гуси, утки, индейки, куры) и иные домашние животные, содержащиеся владельцем.

Владельцами домашних животных являются лица, у которых домашние животные находятся на праве собственности и содержатся в жилом помещении или на принадлежащих им территориях; лица, обеспечивающие животных местом постоянного обитания, пропитания, осуществляющие контроль за их поведением.

Домашние животные являются объектами гражданских прав. Приобретение, изменение или прекращение права собственности на домашних животных осуществляется в соответствии сГражданским кодексом РФ (ст. 137, ст. 230 - 232, ст. 241).

Безнадзорными считаются животные, неимеющие своего владельца и не зарегистрированные в организациях, ведущих учет животных, а также животные, зарегистрированные, но находящиеся в общественных местах без сопровождения владельца.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила распространяются на всех владельцев домашних животных в Осиновомысском сельсовете - граждан и юридических лиц.

1.2. Обязательным условием содержания домашнего животного является соблюдение санитарных правил и норм, ветеринарных правил и норм общежития.

1.3. При размещении, строительстве, вводе в эксплуатацию объектов, связанных с содержанием животных, хранением, переработкой и (или) реализацией продуктов животноводства, владельцы животных и производители продуктов животноводства обязаны соблюдать зоологические, ветеринарные и санитарные требования, правила и нормы.

1.4. Домашние животные регистрируются владельцем в порядке, установленном действующим законодательством.

1.5. Продажа домашних животных нарынке и в других местах торговли в границах Осиновомысского сельсовета без надлежащим образом оформленного ветеринарного свидетельства запрещается.

1.6. Владельцы должны содержать в чистоте животных, выгульные дворы, животноводческие постройки, а также сооружения для хранения кормов и продукции животноводства. Собак содержать на привязи, исключив при этом доступ за пределы изгороди участка, или в надежно огороженном вольере с предупреждающей табличкой на видном месте: "Осторожно: Злая собака!".

1.7. Животные (кромепродуктивных животных), находящиеся на улице и в местах общего пользования без присмотра владельца или соответствующего ошейника с указанием реквизитов владельца либо номерного индивидуального знака, выдаваемого при регистрации животного, признаются безнадзорными и подлежат отлову и помещению на объект временного содержания при администрации Осиновомысского сельсовета

2. ОБЯЗАННОСТИВЛАДЕЛЬЦЕВ ЖИВОТНЫХ

2.1. Владельцы животных обязаны соблюдать настоящие Правила и действующее законодательство РФ, нормативно-правовые акты органа местного самоуправления, указания специалистов государственной ветеринарной службы по профилактике болезней животных.

2.2. Владельцы животных обязаны:

2.2.1. Обеспечивать животных кормами, оптимальными условиями содержания в соответствии с их физиологическими потребностями.

2.2.2. Не допускать загрязнения окружающей среды отходами животноводства.

2.2.3. Обеззараживать навозбиотермически в компостных ямах с использованием для удобрения почвы перегноя. Размещение компостных ям подлежит согласованию с органами ветеринарного надзора на территории Осиновомысского сельсовета.

2.2.4. Осуществлять хозяйственные, ветеринарно-санитарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение возникновения болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов и сырья животного происхождения.

2.2.5. При всех случаях падежа и внезапной гибели животных или птицы, неестественного поведения животных или птицы немедленно информировать государственную ветеринарную службу с целью установления причин и предупреждения распространения заболеваний. До прибытия специалистов государственной ветеринарной службы принять исчерпывающие меры для изолирования заболевшего или погибшего животного.

2.2.6. Предоставлять специалистам государственной ветеринарной службы по их требованию своих животных для проведения обследований на наличие особо опасных болезней два раза в год (весной и осенью), а также для профилактических ветеринарных обработок в любое время года по указанию ветеринарной службы.

2.2.7. Систематически проводить мероприятия по уничтожению клещей, мух, личинок оводов, наружных и внутренних паразитов, предохранять животных от гнуса, постоянно проводить борьбу с крысами и мышами в местах содержания животных.

2.2.8. При выпасе животных на специально отведенных выпасах провожать и встречать животных в установленное время и место.

2.2.9. Не допускать самовольного выпаса (выгула) животных в границах Осиновомысского сельсовета.

2.2.10. Обеспечить индивидуальныйучет (мечение) крупных видов животных (лошадей, крупнорогатого скота, коз, овец старше 6 месяцев) в соответствии с правилами ветеринарно-зоотехнического учета: татуировка, биркование (на ушах, ошейнике), нумерация выщипами на ушах, выжиганием на рогах, термические способы (таврение горячее, холодное), химические методы и применение красителей длительной фиксации (более 6 месяцев).

2.2.11. Обеспечить утилизацию трупов и боенские конфискаты (части, внутренности животных) путем сжигания или в специально оборудованных скотомогильниках (биотермических ямах)в соответствии с ветеринарными и санитарным правилами и нормами. Доставка биологических отходов для переработки или захоронения(сжигания) возлагается на владельца животного.

2.2.12. Выполнять иные требования, установленные законодательством РФ.

2.3. В целях недопущения возникновения заразных болезней и их распространения владельцам животных, производителям сельскохозяйственной продукции и лицам, занимающимся закупкой и продажей продуктов и сырья животного происхождения, запрещается:

- ввоз и вывоз животных, продукции животноводства без разрешения государственной ветеринарной службы и соответствующих документов, разрешающих такие перевозки;

- продажа, покупка, обмен или другие действия, связанные с перемещением животных и продукции животноводства, без ветеринарных свидетельств (справок) установленной формы, подтверждающих ветеринарно-санитарную безопасность;

- выпас в общих стадах животных, не подвергнутых полному комплексу ветеринарно-профилактических обработок;

- убой животных на мясо и использование продукции животноводства для реализации без разрешения специалистов государственной ветеринарной службы;

- использование не обезвреженного кипячением (пастеризацией) молока от не обследованных на заразныеболезни животных, а также от коров, давших положительный результат на лейкоз по РИД;

- содержание домашних животных (заисключением собак и кошек) в квартирах домов, гаражах;

- изъятие из среды обитания, приобретение и содержание в домашних условиях диких животных, не приспособленных к проживанию совместно с человеком, за исключением содержания таких животных в служебных целях (в зоопарке, цирках ииных организациях, имеющих соответствующие разрешения).

3. ОСОБЕННОСТИСОДЕРЖАНИЯ СОБАК, КОШЕК

3.1. Домашних животных (собаки и кошки) разрешается содержать в домах, квартирах, комнатах в коммунальных квартирах при отсутствии медицинских противопоказаний у соседей. Содержание животных в гостиницах, общежитиях разрешается при условии согласия администрации гостиницы и должностных лиц организаций, осуществляющих управление специализированным жилищным фондом (общежитиями) и обеспечения безопасности, соблюдения санитарных, ветеринарных и гигиенических правил и норм, а также при наличии ветеринарного свидетельства установленного образца.

3.2. Запрещается содержать животных вместах общего пользования: кухнях, коридорах, чердаках, подвалах и т.д.

3.3. Перевозка домашних животных в общественном транспорте должна производиться: собак - в ошейнике, на коротком поводке, в наморднике (кроме карликовых собак); кошек – в специальных переносных контейнерах или сумках. Для перевозки собак за пределы Красноярского края оформляется ветеринарное свидетельство установленного образца с отметкой о вакцинации собаки против бешенства.

3.4. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собаку в свободном выгуле в пределах участка только при наличии ограждений либо на привязи. О наличии собаки на территории должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок: "Осторожно: Злая собака!".

3.5. Владельцы собак, кошек обязаны:

3.5.1. Зарегистрировать животное;

3.5.2. Содержать животное в соответствии с его биологическими особенностями;

3.5.3. Поддерживать санитарное состояние места проживания и территорий, на которых осуществляется выгул животного. Запрещается загрязнение домашними животными дворов и иных мест общего пользования. Загрязнения от животного должны быть ликвидированы владельцем животного;

3.5.4. Принимать необходимые меры по обеспечению безопасности окружающих людей и животных, в случае заболевания животного оказывать вовремя ветеринарную помощь и точно выполнять указания ветеринарных служб;

3.5.5. Выводить собаку на прогулку на поводке, в ошейнике с номерным индивидуальным знаком (жетоном), содержащим порядковый номер зарегистрированной собаки и указание регистрирующей жилищно-эксплуатационной конторы, либо на котором указаны адрес и фамилия владельца, его телефон, в местах массового скопления граждан надевать намордник, кроме карликовых собак. Собак крупных и агрессивных пород выгуливать в наморднике. Перечень крупных и агрессивных пород собак определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При выгуле и содержании животных обеспечивать тишину и порядок, предотвращать лай с 23 - 00 до 7 - 00 часов. Выгул домашних животных без хозяев не допускается, кроме как в изолированных частных домах и вольерах. Служебные собаки вне территории хозяйств (предприятий, организаций, учреждений), которым они принадлежат, должны находиться на поводке. Без поводка и намордника разрешается содержать собак при стадах, отарах, табунах сельскохозяйственных животных, во время на таски и на охоте, на учебно-дрессировочных площадках, при оперативном использовании собак специальными организациями;

3.5.6. При переходе через транспортные пути и дороги брать собаку на поводок во избежание транспортных происшествий и гибели животных;

3.5.7. Ежегодно представлять по требованию ветеринарных специалистов собак и кошек для осмотра,диагностических исследований, предохранительных прививок,лечебно-профилактических обработок и обязательной вакцинации против бешенства;

3.5.8. Гуманно обращаться с домашними животными в соответствии с действующим законодательством, существующими нормами морали и нравственности;

3.5.9. Немедленно сообщать в ветеринарные учреждения о случаях укуса собакой или кошкой человека или животного, до прибытия ветеринарных специалистов изолировать заболевшее или погибшее животное. Не допускать выбрасывание трупов павших животных;

3.5.10. Немедленно сообщать в ветеринарные учреждения о случаях внезапного падежа собак и кошек или подозрении на заболевание этих животных бешенством;

3.5.11. Оставляя собаку на привязи возле магазинов или других учреждений, надевать на нее намордник иследить за тем, чтобы собака не мешала прохожим;

3.5.12. Не допускать выгула собак во дворах жилых домов, в парках и скверах, на детских площадках, присутствия животных в образовательных (в том числе дошкольных) учреждениях, учреждениях здравоохранения, культуры, спорта, торговых организациях, предприятиях и организациях (за исключением собак-поводырей), а также в других местах общего пользования. Запрещается нахождение и купание животных на пляжах, водоемах, специально отведенных для отдыха населения;

3.5.13. В случае отсутствия специально отведенных мест для выгула владелец собаки имеет право выгуливать собаку на любой территории с соблюдением настоящих Правил. При этом должна быть обеспечена безопасность окружающих людей и животных.

3.5.14. Запрещается выгуливать собак крупных и агрессивных пород (пит-бультерьеры, ротвейлеры, овчарки,доги, бульдоги и др.) детям до четырнадцати лет, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного опьянения;

3.5.15. Запрещается содержать домашних животных на балконах, лоджиях, чердаках и т.п.

4. ОСОБЕННОСТИ СОДЕРЖАНИЯ ПРОДУКТИВНЫХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

4.1. Настоящие требования распространяются на всех владельцев продуктивных домашних животных (лошади, крупный рогатый скот, козы, овцы, свиньи, кролики, пушные и декоративные звери, а также сельскохозяйственные птицы(гуси, утки, индейки, куры), включая предприятия, учреждения, организации независимо от их форм собственности.

4.2. Ответственность за здоровье, содержание и использование продуктивных животных, нарушение настоящих Правил несут их владельцы.

4.3. Выпас продуктивных животных на улицах поселка и в лесопарковой зоне запрещается. Выпас скота осуществляется на специально отведенных землях.

4.4. Продуктивные животные подлежат регистрации в государственных ветеринарных учреждениях по месту жительства граждан с выдачей удостоверения (паспорта). Крупный рогатый скот и лошади подлежит регистрации, начиная с 3 месячного возраста.

4.5. Животные, находящиеся на улицах поселка без сопровождения, считаются бродячими.

4.6. Животное может быть изъято увладельца в случаях, предусмотренных действующим законодательствомили по решению суда.

4.7. Владельцы животных обязаны:

- содержать животных в соответствии сих биологическими особенностями, гуманно обращаться с ними, не оставлять без присмотра, воды и пищи, в случае заболевания своевременно прибегнуть к ветеринарной помощи;

- места содержания животных и прилегающих территорий содержать в надлежащем санитарном состоянии;

- проходить обязательную первичную регистрацию продуктивных животных. При покупке новый владелец животного обязан провести перерегистрацию в течение двух недель;

- соблюдать зоогигиенические и ветеринарно-санитарные требования при размещении, строительстве объектов, связанных с содержанием животных.

4.8. Предоставлять ветеринарным специалистам по их требованию животных для их осмотра,диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно-профилактических обработок. Немедленно извещать ветеринарную службу обо всех случаях внезапного падежа или одновременного массового заболевания животных. До прибытия ветеринарного специалиста принять меры по изоляции животных.

4.9. Соблюдать установленные ветеринарно-санитарные правила перегона, перевозки и убоя животных,переработки, хранения и реализации продуктов животноводства.

4.10. Выполнять указания ветеринарных специалистов о проведении мероприятий по профилактике болезней животных и борьбе с этими болезнями.

4.11. Не допускать в течение 30-тидней в общее стадо вновь приобретенных животных без разрешения ветеринарных специалистов.

4.12. Не допускать употребления мяса животных, забитых вынужденно, а также продажи мяса и сырых животноводческих продуктов без проведения ветеринарной экспертизы и разрешения ветеринарных работников.

4.13. Осуществлять выпас животных под присмотром владельца или наемного работника (пастуха).

4.14. Обеспечивать соблюдение правил дорожного движения при перегоне животных через улицы и дороги, не создавать аварийных ситуаций, не допускать загрязнения проезжей части улиц и тротуаров. Экскременты должны быть убраны владельцами животных.

4.15. Содержать животных в свободном выгуле только при хорошо огороженной территории или на привязи.

4.16. Быков-производителей содержатьв специально отведенных для них помещениях. Каждому быку в возрасте 6- 8 месяцев необходимо вставлять в носовую перегородку кольцо. Не проводить выпас быков-производителей в общем стаде.

4.17. Не допускать захоронение трупов погибших животных в неустановленных местах.

4.18. Не допускать потраву посевов,стогов, порчи или уничтожения находящегося в поле собранного урожая сельскохозяйственных культур, повреждения насаждений.

4.19. Не допускать самовольного занятия земельных участков под пастбища, выгул животных и сенокосные угодья.

4.20. Права владельца продуктивного животного:

- любое животное является собственностью владельца и охраняется законом;

- при ликвидации очагов опасных болезней животных по распоряжению главного государственного ветеринарного инспектора могут быть отчуждены (уничтожены) животные иизъяты продукты животноводства в соответствии с действующим ветеринарным законодательством;

- частные владельцы животных, а также предприятия и организации имеют право на возмещение ущерба,нанесенного им в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.21. Запрещается нахождение в общественных местах продуктивных животных без сопровождающих лиц(владельца или наемного работника). Запрещается выгул продуктивных животных во дворах жилых домов, в парках и скверах,на детских площадках, присутствие продуктивных животных в образовательных (в том числе дошкольных) учреждениях, учреждениях здравоохранения, культуры, магазинах, предприятиях и организациях, а также в других местах общего пользования.

4.22. Запрещается изымать продуктивных животных у владельца, если выгул осуществляется на землях, принадлежащих последнему на праве собственности, аренды и ином вещном праве, а также из мест содержания указанных животных.

5. ПРАВА ВЛАДЕЛЬЦЕВЖИВОТНЫХ

5.1. При условии отсутствия заразных болезней у животных их владельцы имеют право:

- на выгул, выпас своих животных(подвергнутых исследованиям) в общих стадах на специально отведенных выпасах, местах выгула;

- на продажу животных, их потомства, получаемой от них продукции (после проведения ветсанэкспертизы);

- на использование своих животных по своему усмотрению в пределах действующего законодательства Российской Федерации;

- на ветеринарное обслуживание животных, а также на проведение бесплатных противоэпизоотических мероприятий в переделах перечня особо опасных болезней, утвержденного в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

6. ОРГАНЫ МЕСТНОГОСАМОУПРАВЛЕНИЯ

Органы местного самоуправления Осиновомысского сельсовета:

- обеспечивают поддержание надлежащего состояния населенного пункта и зеленых зон вокруг него на территории Осиновомысского сельсовета;

- обеспечивают поддержание санитарного состояния на придомовой территории жилых домов;

- следят за состоянием пастбищ и водопоев, организовывают их окультуривание;

- отводят участки под пастбища,скотомогильники;

- при обращении заинтересованных лиц знакомят их с Правилами содержания животных;

-должностные лица органа местного самоуправления составляют протоколы о совершении административных правонарушений для привлечения к ответственности виновных лиц, нарушающих настоящие Правила, в соответствии со статьей 5.1. Закона Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях».

7. ОРГАНЫВЕТЕРИНАРНОГО НАДЗОРА

Органы ветеринарногонадзора:

- осуществляют контроль за выполнением владельцами животных ветеринарного законодательства РФ и настоящих Правил в пределах своей компетенции;

- сообщают в администрацию Осиновомысского сельсовета о наличии безнадзорных животных на территории Осиновомысского сельсовета;

- сообщают в администрацию Осиновомысского сельсовета о нарушении настоящих Правил со стороны владельцев животных;

- осуществляют регистрацию и перерегистрацию собак и кошек по заявлению владельцев;

- при обращении заинтересованных лиц знакомят их с Правилами содержания животных.

- проводят разъяснительную работу среди населения в целях предупреждения заболеваний животных;

- проводят профилактические вакцинации домашних (продуктивных) животных против бешенства и других инфекционных болезней.

8. ОРГАНЫ ПОЛИЦИИ

Органы полиции:

- оказывают содействие и помощь органам местного самоуправления, ветеринарным учреждениям в выполнении ими требований настоящих Правил.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬВЛАДЕЛЬЦЕВ ЖИВОТНЫХ

9.1. Владельцы животных (юридические лица, граждане), виновные в нарушении ветеринарного законодательства и настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Вред, причиненный здоровью граждан, или ущерб, нанесенный имуществу домашним животным, возмещается владельцем в установленном законом порядке. Наложение штрафов и других видов административных взысканий не освобождает виновных лиц от обязанности возместить в установленном законом порядке ущерб, причиненный гражданам и юридическим лицам.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

26.06.2018 п. Осиновый Мыс № 10/48

Об утверждении муниципальной

программы Осиновомысского

сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»

на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7, 22, 32 Устава Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края, Осиновомысский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить муниципальную программу Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс» на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов согласно приложению, к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Осиновомысского сельского Совета депутатов по благоустройству.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в периодическом печатном издании «Осиновомысский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета.

Председатель Глава

Совета депутатов сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Кузнецов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Кузнецова

|  |
| --- |
| Приложение к Решению Осиновомысскогосельского Совета депутатовот 26.06.2018 № 10/48МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА«РАЗВИТИЕ П.ОСИНОВЫЙ МЫС»п. Осиновый Мыс 2018г. |

1. **ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**«РАЗВИТИЕ п.ОСИНОВЫЙ МЫС»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс» (далее – Программа). |
| Основание для разработки Программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;Устав Осиновомысского сельсовета;Постановление администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».  |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | **Подпрограмма 1**«Благоустройство территории МО Осиновомысского сельсовета»;мероприятие 1 Содержание улично-дорожной сети;мероприятие 2 Содержание сети уличного освещения;мероприятие 3 Прочее благоустройство.**Подпрограмма 2**«Защита населения и территории МО Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»мероприятие 1 Первичные меры пожарной безопасности; мероприятие 2 Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;мероприятие 3 Обеспечение безопасности на водных объектах.**Подпрограмма 3**«Жилищное хозяйство».Мероприятие 1 Содержание муниципального жилого фонда.**Подпрограмма 4**«Развитие физической культуры и спорта на территории МО Осиновомысского сельсовета».мероприятие 1 Проведение спортивно-массовых мероприятий;мероприятие 2 Содержание инструктора по спорту;мероприятие 3 Приобретение спортивного инвентаря.**Подпрограмма 5** «Коммунальное хозяйств на территории Осиновомысского сельсовета».Мероприятие 1 Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы. |
| Цели Программы | 1. Создание гармоничного и культурного пространства для отдыха, досуга и комфортных условий проживания жителей.2. Обеспечение и реализация задач реформирования системы местного самоуправления в соответствии с № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». |
| Задачи Программы | 1. Совершенствование системы комплексного благоустройства, обеспечение чистоты и порядка, создание комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения.2. Создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.3.Создание условий для приведения жилищного муниципального фонда в надлежащее состояние.4.Обеспечение развития массовой физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета. |
| Этапы и сроки реализации Программы | 2018 - 2020 годы |
| Целевые показателии показатели результативности Программы | -Процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству;-Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера;-Увеличение количества отремонтированных квартир муниципального жилищного фонда;-Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Осиновый Мыс. |
| Ресурсное обеспечение Программы | Общий объем финансирования Программы – 7 299 642,10 рублей, в том числе по годам: 2018 год – 3 672 962,10 рублей;2019 год – 1 812 190,00 рублей;2020 год – 1 814 490,00 рублей. |
| Основные ожидаемые результаты программы | - формирование и обеспечение комфортной и благоприятной среды для проживания населения;- улучшение экологического состояния, повышение эстетического качества и благоустроенности МО Осиновомысского сельсовет;- улучшение качества и комфортности жилья для населения;- формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта. |
| Контроль исполнения Программы | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

1. **Основные разделы Программы.**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки программы.**

Осиновомысский сельсовет наделен статусом сельского поселения и расположен на правом берегу Чуны Богучанского района. Местное самоуправление осуществляется на всей территории Осиновомысского сельсовета в пределах границ, установленных Законом Красноярского края от 25.02.2005 №13-3104 «Об установлении границ и соответствующим статусом муниципального образования Богучанский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований». Численность населения составляет 1700 человек.

Администрация Осиновомысского сельсовета создана с целью управленческой деятельности поселка Осиновый мыс. Численность сотрудников 16 человек. В штате имеется инструктор по спорту.

Одной из важнейших проблем муниципального образования является благоустройство поселка, улучшение его внешнего вида, архитектурного облика и создание организованных мест отдыха для населения. Для решения этой проблемы создана подпрограмма «Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета».

Подпрограмма «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» ориентирована на все социальные слои граждан МО и, прежде всего, на осуществление обучения населения, по вопросам ГО и способов защиты от ЧС на территории Осиновомысского сельсовета.

Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных, культурных ценностей на территории МО, а так же обучение населения в условиях возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций. Реализация Подпрограммы призвана обеспечить подготовку населения действиям по предупреждению ЧС и действиям в случае возникновения угрозы ЧС, защиты территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, максимального снижения потерь в условиях возникновения ЧС, создание и развитие устойчивой системы оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС.

В 2007 году администрации Осиновомысского сельсовета в муниципальную собственность был передан жилищный фонд. На 01.01.2018 года числится 320 муниципальных квартир. Большая часть жилищного фонда требует текущего и выборочного капитального ремонта. Для приведения муниципального жилого фонда в надлежащее состояние создана подпрограмма «Жилищное хозяйство».

Осознавая значимость создания гармоничного и культурного пространства для отдыха, досуга и комфортных условий проживания жителей администрация Осиновомысского сельсовета, как исполнительный орган, ставит перед собой трудоемкую задачу по разработке конкретных сельских программ, направленных на оптимизацию использования сельской территории, повышение уровня и качества ее благоустройства, инженерного обустройства и, в конечном итоге, комфортности проживания населения.

Физическая культура и спорт являются неотъемлемой частью современного образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества. В последнее время на всех уровнях государственного управления растет осознание необходимости решения проблем обеспечения массовости спорта и организации пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни и развития спорта.

Для развития физической культуры и спорта на территории поселка создана подпрограмма «Развитие физическойкультуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета».

Основными неуправляемыми рисками являются недостаточность средств местного бюджета и как следствие сокращение объемов бюджетного финансирования Программы.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения программы, целевые индикаторы.**

Целями программы является:

1. Создание условий для реализации мероприятий, направленных на оптимизацию социально-культурной сферы;

2. Обеспечение и реализация задач реформирования системы местного самоуправления в соответствии с № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В рамках программы должна быть решены следующие задачи:

1.Создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.Совершенствование системы комплексного благоустройства, обеспечение чистоты и порядка, создание комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения.

3.Создание условий для приведения жилищного муниципального фонда в надлежащее состояние.

4.Обеспечение развития массовой физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета

Сроки реализации программы - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы программы и перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы отражены в приложении № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 к данной программе.

**2.3. Механизм реализации программы**.

Источником финансирования программы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных программой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий программ. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление программой и контроль за ходом выполнения программы.**

Контроль за ходом выполнения реализации программы осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий Программы и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию программы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной программы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**.

В результате реализации программы ожидается:

- улучшение экологического состояния, повышение эстетического качества и благоустроенности Осиновомысского сельсовета;

-создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта.

**2.6.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования программы из всех источников предусматривается в размере 7 299 642,10 рублей, в том числе по годам:

2018 год – 3 672 962,10 рублей;

2019 год – 1 812 190,00 рублей;

2020 год – 1 814 490,00 рублей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к отдельным мероприятиям в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень целевых индикаторов «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности администрации Осиновомысского сельсовета» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|   | Цель: Сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетческими ресурсами, при эффективном использовании энергетических ресурсов |
| 1. | Установка теплоотражающих экранов за радиаторими отопления | ШТ | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |   |   |   |
| 2. | Промывка системы отопления | % | Ведомственная отчетность |   |   |   |   |   | 100 |
| 3. | Установка теплоотражающих экранов на окна | % | Ведомственная отчетность |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Установка термостатического регулирования на приборы отопления | ед | Ведомственная отчетность |   |   |   |   |   | 100 |
| 5 | Замена энергосберегательных ламп | ед | Ведомственная отчетность |   |   |   | 5 |   |   |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к подпрограмме «Жилищное хозяйство" реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета "Развитие п.Осиновый Мыс"  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Жилищное хозяйство" |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|   | Цель: Создание условий для приведения жилищного муниципального фонда в надлежащее состояние  |
| 1. | Увеличение количества отремонтированных квартир муниципального жилищного фонда  | кол-во | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |  6,0  |  21,0  |  22,0  |
| 2 | Увеличение количества индивидуальных приборов учета на холодное водоснабжение в муниципальном жилфонде. | кол-во | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |  25,0  | 0 | 0 |
| 3 | Увеличение замены электро счетчеков | кол-во | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к подпрограмме «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|   | Цель: Создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |
| 1. | Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО. | ед | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Снижение количества пожаров. | ед | Ведомственная отчетность |   |   |   | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Сокращение материального ущерба от пожаров. | тыс.руб | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Охват населения обучением поведения при пожарах. | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 85 | 90 | 100 |
| 5 | Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера.  | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 85 | 90 | 100 |
| 6 | Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.  | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 85 | 90 | 100 |
| 7 | Охват населения обучением гражданским технологиям противодействия терроризму. | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 85 | 90 | 100 |
| 8 | Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 85 | 90 | 100 |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к подпрограмме «Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета», реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|   | Цель: Совершенствование системы комплексного благоустройства, обеспечение чистоты и порядка, создание комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения |
| 1. | Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям и их удельный вес в общей протяженности сети | км | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   | 11,497 | 11,497 | 11,497 |
| 2. | Процент привлечения населения  муниципального  образования к работам  по   благоустройству | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 20 | 19 | 20 |
| 3. | Доля освещенных улиц и переулков | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 80 | 70 | 80 |
| 4 | Количество обустроенных мест массового отдыха | ед | Ведомственная отчетность |   |   |   | 4 | 4 | 4 |
| 5. | Процент привлечения временной занятости безработных и ищущих работу по благоустройству в решении проблем благоустройства территории сельского поселения | % | Ведомственная отчетность |   |   |   | 2 | 1 | 2 |
| 6. | Экономия электрической энергии | кВт | Ведомственная отчетность |   |   |   | 200 | 200 | 200 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к подпрограмме «Коммунальное хозяйство" реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета "Развитие п.Осиновый Мыс"  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Коммунальное хозяйство" |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|   | Цель: Совершенствование системы водоснабжения, создание комфортых условий проживания населения |
| 1. | Разработка схем водоснабжения и водоотведения | кол-во | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Увеличение количества картир имеющих круглогодичный водопровод | кол-во | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к отдельным мероприятиям в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень целевых индикаторов «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности администрации Осиновомысского сельсовета» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Цели, задачи, показатели | Единица изме-рения | Источник информации |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|   | Цель: Сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетческими ресурсами, при эффективном использовании энергетических ресурсов |
| 1. | Установка теплоотражающих экранов за радиаторими отопления | ШТ | Расчетный показатель на основе ведомственной отчетности |   |   |   |   |   |   |
| 2. | Промывка системы отопления | % | Ведомственная отчетность |   |   |   |   |   | 100 |
| 3. | Установка теплоотражающих экранов на окна | % | Ведомственная отчетность |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Установка термостатического регулирования на приборы отопления | ед | Ведомственная отчетность |   |   |   |   |   | 100 |
| 5 | Замена энергосберегательных ламп | ед | Ведомственная отчетность |   |   |   | 5 |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к отдельным мероприятиям в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета "Развитие п. Осиновый Мыс" |
| **Перечень отдельных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности администарции Осиновомысского сельсовета"с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |  |
|  |  |  |  |  | 08 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |  |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого на 2018 -2020 годы |  |
|   | Цель. 1. Сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами при эффективном их использовании. |   |  |
| 1 | Задача 1. Установка теплоотрожающих экранов. |   |  |
| 1.1 | Мероприятие. Установка, приобретение теплоотражающих экранов за радиаторами отлпления | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 01 04 | 3890080010 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  |   |  |
| 1.1 | Мероприятие. Установка, приобретение теплоотражающих экранов на окна | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 01 04 | 3890080010 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  |   |  |
|   | Итого по задаче 1 |   |   |   |   |   |   |   | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  |   |  |
| 2 | Задача 2. Промывка системы отопления. |   |  |
| 2.1 | Мероприятие. Промывка системы отопления | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 01 04 | 3890080010 | 244 |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|   | Итого по задаче 2 |   |   |   |   |   |   |   |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |   |  |
| 1 | Задача 3. Замена энергосберегающих ламп |   |  |
| 1.1 | Мероприятие. Замена энергосберегающих ламп | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 01 04 | 3890080010 | 244 |   |   |   |  1 000,0  |   |   |  2 000,0  | приобритение энергосберегательных ламп |  |
|   | Итого по задаче  |   |   |   |   |   |   |   | **0,00**  | **0,00**  | **1 000,00**  | **1 000,00**  |  | **0,00**  | **2 000,00**  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета» реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |
|  |  |  |  |  | 08 | 2 |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы ( руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого на 2018 -2020 годы |
|   | Цель. Обеспечение развития массовой физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета |   |
| 1 | Задача 1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для населения поселка |   |
| 1.1. | Мероприятие расходы на выплаты персоналу (заработная плата) | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 111 |   |   |   | 678 982,00  | 678 982,00  | 678 982,00  | 2 036 946,00  | выплата заработной платы |
| 1.2 | Мероприятие расходы на выплаты персоналу (начисления) | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 119 |   |   |   | 205 052,00  | 134 409,00  | 134 409,00  | 473 870,00  |  взносы |
| 1.3 | Мероприятие региональные выплаты персоналу (заработная плата) | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840081000 | 111 |   |   |   | 100 000,00  |   |   | 100 000,00  | региональные выплата заработной платы |
| 1.4 | Мероприятие региональные выплаты персоналу (начисления) | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840081000 | 119 |   |   |   | 75 000,00  |   |   | 75 000,00  | выплата заработной платы, взносов |
| 1.5 | Мероприятие транспортные услуги | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 244 |   |   |   | 16 000,00  |   |   | 16 000,00  | услуги транспорта для доставки спортсменов, льготный проезд |
|   | Итого по задаче 1 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | ########## | 813 391,00  | 813 391,00  | 2 701 816,00  |   |
| 2 | Задача 2. Создание материально-технической базы для развития физической культуры и спорта на территории поселения. |   |
| 2.1 | Мероприятие. Приобретение спортивного инвентаря для развития физической культуры и спорта на территории поселения | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 244 |   |   |   | 16 000,00 |   |   | 16 000,00 | спортивный банер, спортивный инвентарь |
| 2.2 | Мероприятие. Приобретение инвентаря для содержания спортзала | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 244 |   |   |   | 20 000,00 |   |   | 20 000,00 | приобретение хоз. товаров |
| 2.3 | Мероприятие содержание спортзала | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 244 |   |   |   | 24 000,00 |   |   | 24 000,00 | обслуживание пожарной сигнализации |
| 2.4 | Мероприятие содержание спортзала | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |   |
| 2.5 | Мероприятие содержание спортзала | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 384008Г000 | 244 |   |   |   | 542 592,00 | 380 313,00 | 380 313,00 | 1 303 218,00 | оплата теплоэнергрии, холодной воды |
| 2.6 | Мероприятие содержание спортзала | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 384008Э000 | 244 |   |   |   | 47 886,00 | 47 886,00 | 47 886,00 | 143 658,00 | оплата электроэнергии |
|   | Итого по задаче 2 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 650 478,00 | 428 199,00 | 428 199,00 | 1 506 876,00 |   |
|   | Итого по подпрограмме |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ########## | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |   |
|   | в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | краевой бюджет |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | федеральный бюджет |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | местный бюджет |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ########## | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Жилищное хозяйство», реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Жилищное хозяйство»с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |
|  |  |  |  |  | 08 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы (руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 | 2019 | 2020 | Итого на 2018 -2020 годы |
|   | Цель. Создание условий для приведения жилищного муниципального фонда в надлежащее состояние  |   |
| 1 | Задача 1. Сохранение жилищного фонда на территории Осиновомысского сельсовета, не признанного в установленном порядке аварийным и не подлежащим сносу.  |   |
| 1.1. | Замена счетчиков холодного водоснабжения | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0501 | 3830080000 | 244 |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |   |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0501 | 3830080000 | 244 |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |   |
| 1.2 | Замена электро счетчиков  | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0501 | 3830080000 | 244 |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |   |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0501 | 3830080000 | 244 |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |   |
|   | Итого по задаче 1 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00  |   | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 0,00  |   |
| 2 | Задача 2. Организация и проведение капитального ремонта в муниципальном жилищном фонде  |   |
| 2.1 | Проведение выборочного капитального ремонта крыши | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0501 | 3830080000 | 244 |   |   |   | 464 000,00  | 464 000,00  | 464 000,00  | 1 392 000,00  |   |
|   | Итого по задаче 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 0,00  | 464 000,00  | 464 000,00  | 464 000,00  | 1 392 000,00  |   |
|   | краевой бюджет |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | местный бюджет |   |   |   |   |   |   |   | 1 436 700,00  | 400 000,00  | 0,00  | 464 000,00  | 464 000,00  | 464 000,00  | 3 228 700,00  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |
|  |  |  |  |  | 08 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 | 2019 | 2020 | Итого на 2018 -2020 годы |
|   | Цель. Создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  |   |
| 1 | Задача 1. Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  |   |
| 1.1. | Мероприятие Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0309 | 3820080020 | 244 |   |   |   | 5 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 7 000,00 |  приобретение плакатов, памяток  |
| 1.2 | Мероприятия по обеспечению безопасности на водных объектах | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0309 | 3820080030 | 244 |   |   |   | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |  провидение лабораторных обследований  |
|   | Итого по задаче 1 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 000,00 | 11 000,00 | 11 000,00 | 17 000,00 |   |
| 2 | Задача 2 . Обеспечение пожарной безопасности |   |
| 2.1 | Мероприятие по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0310 | 3820080010 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00 |  знак пожарный водоисточник, банер  |
| 2.2 | Мероприятие по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0310 | 3820080010 | 244 |   |   |   | 95 741,20 |   |   | 95 741,20 |  очистка от снега подъездов к источникам противопожарного водоснабжения, содержание мин полос  |
| 2.3 | Мероприятие по обеспечению первичных мер пожарной безопасности | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0310 | 3820074120 | 244 |   |   |   | 39 754,00 |   |   | 39 754,00 |  устройство минерализованных полос 16,9  |
| 2.4 |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0310 | 38200S4120 | 244 |   |   |   | 1 987,70 |   |   | 1 987,70 |  софинансирование устройство минерализованных полос 16,9  |
|   | Итого по задаче 2 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 137 482,90 | 0,00 | 0,00 | 137 482,90 |   |
|   | Итого по подпрограмме |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | в том числе: |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 152 482,90 | 11 000,00 | 11 000,00 | 174 482,90 |   |
|   | месный бюджет |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета», реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
|  |
|  |  |  |  |  | 08 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы (руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 | 2019 | 2020 | Итого на 2018 -2020 годы |
|   | Цель. Совершенствование системы комплексного благоустройства, обеспечение чистоты и порядка, создание комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения. |   |
| 1 | Задача 1. Организация содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений на них; |   |
| 1.1. | Мероприятие Содержание улично-дорожной сети | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 3810080010 | 244 |   |   |   | 85 600,00  | 95 600,00  | 97 900,00  | 279 100,00  |  Содержание автомобильных дорог  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 3810080010 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  |   |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 3810080010 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  |   |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 3810080010 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  |   |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 3810075080 | 244 |   |   |   | 200 000,00  |   |   | 200 000,00  | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 38100S5080 | 244 |   |   |   | 2 000,00  |   |   | 2 000,00  | Софинансирование за счет средств местного бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 3810075090 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0409 | 38100S5090 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования  |
|   | Итого по задаче 1 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00  | 0,00  | 0,00 | 287 600,00  | 95 600,00  | 97 900,00  | 481 100,00  |   |
| 2 | Задача 2. Содержание сети уличного освещения; |   |
| 2.1. | Мероприятие Содержание сети уличного освещения | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0503 | 381008Э020 | 244 |   |   |   | 877 496,41 |   |   |  877 496,4  |  оплата электроэнергии за уличное освещение  |
|   |  | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0503 | 3810080020 | 244 |   |   |   | 105 182,00 |   |   |  105 182,0  |  обслуживане уличного освещения  |
|   |  | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0503 | 3810080020 | 244 |   |   |   | 15 000,00 |   |   |  15 000,0  |  приобритение ламп, счетчиков, светильников, материалов для уличного освещения  |
|   | Итого по задаче 2 |   |   |   |   |   |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 997 678,41 | 0,0 | 0,0 | 982 678,4 |   |
| 3 | Задача 3. Обустройство и содержание мест масского отдыха и объектов внешнего благоустройства; |   |
| 3.1 | Мероприятия по обустройство и содержание мест масского отдыха и объектов внешнего благоустройства; | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0503 | 3810080030 | 244 |   |   |   | 34 688,79 |   |  -  |  34 688,8  |  уборка, вывоз мусора, краска  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0503 | 3810080030 | 244 |   |   |   |   |   |  -  |  -  |  постановка на учет зем участков  |
|   | Итого по задаче 3 |   |   |   |   |   |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,00 | 34 688,79 | 0,0 | 0,0 | 34 688,8 |   |
| 4 | Задача 4. Привлечение к временной занятости безработных граждан и ищущих работуграждан,к участию в решении проблем благоустройства территории сельскогопоселения. |   |
| 4.1 | Мероприятия по содействию временной занятости; | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0503 | 3810080040 | 244 |   |   |   | 10 000,00 |   | 0,00 | 10 000,00 |  уборка, вывоз мусора  |
|   | Итого по задаче 4 |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 |   |   | 10 000,00 |   |
|   | Итого по подпрограмме |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | в том числе: |   |   |   |   |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 329 967,20 | 95 600,00 | 97 900,00 | 1 523 467,20 |   |
|   | месный бюджет |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Коммунальное хозяйство" реализуемой в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета "Развитие п.Осиновый Мыс"  |
| **Перечень мероприятий программы ««Коммунальное хозяйство"с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |  |
|  |  |  |  |  | 08 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |  |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 | 2019 | 2020 | Итого на 2018 -2020 годы |  |
|   | Цель. 1. Совершенствование системы водоснабжения, создание комфортых условий проживания населения |   |  |
| 1 | Задача 1. Разработка схем водоснабжения и водоотведения |   |  |
| 1.1 | Мероприятие. Разработка схем водоснабжения и водоотведения | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   |   |   |   |  -  | Разработка схем водоснабжения и водоотведения |  |
|   | Итого по задаче 1 |   |   |   |   |   |   |   | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |  **-**  |   |  |
| 2 | Задача 2. Увиличение сете холодного водоснабжения |   |  |
| 2.1 | Мероприятие. Проведение круглогодичного водопровода | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 243 |   |   |   |   |   |   |  -  | увеличение сети холодного водоснабжения |  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | межевание, постановка на учет водопроводов |  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | услуги эксковатора |  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | утепление центрального водопровода |  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | материалы для утепления  |  |
|   |   | Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   |   |   |   | 0,00  | услуги доставки эксковатора |  |
|   | Итого по задаче 2 |   |   |   |   |   |   |   | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  |   |  |
|   | Итого по задаче  |   |   |   |   |   |   |   | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  | **0,00**  |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2к муниципальной программе Осиновомысского сельсовета«Развитиеп.Осиновый Мыс»  |  |  |  |  |
| Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс» |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
| Статус (государственная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации  |   |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР |   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год |  Итого на 2018 - 2020 годы  |
| Муниципальная программа | Развитие п.Осиновый Мыс | всего расходные обязательства по программе | 911 |   | 38000000000 |   |   |   |   | 3 672 962,10 | 1 812 190,00 | 1 814 490,00 | 7 299 642,10 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 |   |   |   |   |   |   | 3 672 962,10 | 1 812 190,00 | 1 814 490,00 | 7 299 642,10 |
| Подпрограмма 1 | Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета | всего расходные обязательства по подпрограмме | 911 |   | 3810000000 |   |   |   |   | 1 329 967,20 | 95 600,00 | 97 900,00 | 1 523 467,20 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 |   | 3810000000 | 200 |   |   |   | 1 329 967,20 | 95 600,00 | 97 900,00 | 1 523 467,20 |
| Подпрограмма 2 | Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | всего расходные обязательства по подпрограмме | 911 |   |   |   |   |   |   | 152 482,90 | 11 000,00 | 11 000,00 | 174 482,90 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 |   | 3820000000 | 244 |   |   |   | 152 482,90 | 11 000,00 | 11 000,00 | 174 482,90 |
| Подпрограмма 3 | Жилищное хозяйство | всего расходные обязательства по подпрограмме | 911 |   | 383000000 | 244 |   |   |   | 464 000,00 | 464 000,00 | 464 000,00 | 1 392 000,00 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0501 | 3830080000 | 244 |   |   |   | 464 000,00 | 464 000,00 | 464 000,00 | 1 392 000,00 |
| Подпрограмма 4 | Развитие физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета | всего расходные обязательства по подпрограмме | 911 | 11 | 384008000 | 244 |   |   |   | 1 725 512,00 | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 1101 | 3840080000 |   |   |   |   | 1 725 512,00 | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |
| Подпрограмма 5 | Коммунальное хозяйство | всего расходные обязательства по подпрограмме | 911 | 0502 | 3850000000 | 240 |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0502 | 3850080000 | 244 |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдельные мероприятия | Энергосбережение | всего расходные обязательства по подпрограмме | 911 | 0104 | 3890080010 | 240 |   |   |   | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Администрация Осиновомысского сельсовета | 911 | 0104 | 3890080010 | 244 |   |   |   | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Приложение № 3к муниципальной программе Осиновомысского сельсовета«Развитиеп.Осиновый Мыс»  |  |
| Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус  | Наименование государственной программы, государственной подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители |   |  |
|   |   |   | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого на 2018-2020 годы |  |
| Муниципальная программа | Развитие п.Осиновый Мыс | Всего  |   |   |   | 3 672 962,10 | 1 812 190,00 | 1 814 490,00 | 7 299 642,10 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| внебюджетные источники |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| местный бюджет |   |   |   | 3 672 962,10 | 1 812 190,00 | 1 814 490,00 | 7 299 642,10 |  |
| Подпрограмма 1 | Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета | Всего  |   |   |   | 1 329 967,20 | 95 600,00 | 97 900,00 | 1 523 467,20 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета |   |   |   | 1 329 967,20 | 95 600,00 | 97 900,00 | 1 523 467,20 |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| внебюджетные источники |   |   |   |   |   |   |   |  |
| местный бюджет |   |   |   | 1 329 967,20 | 95 600,00 | 97 900,00 | 1 523 467,20 |  |
| юридические лица |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма 2 | Жилищное хозяйство | Всего  |   |   |   | 464 000,00 | 464 000,00 | 464 000,00 | 1 392 000,00 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета |   |   |   | 464 000,00 | 464 000,00 | 464 000,00 | 1 392 000,00 |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   |   |   |   |   |  |
| внебюджетные источники |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| местный бюджет |   |   |   | 464 000,00 | 464 000,00 | 464 000,00 | 1 392 000,00 |  |
| Подпрограмма 3 | Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Всего  |   |   |   | 152 482,90 | 11 000,00 | 11 000,00 | 174 482,90 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета |   |   |   | 152 482,90 | 11 000,00 | 11 000,00 | 174 482,90 |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| внебюджетные источники |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |  |
| местный бюджет |   |   |   | 152 482,90 | 11 000,00 | 11 000,00 | 174 482,90 |  |
| юридические лица |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма 4 | Развитие физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета | Всего  |   |   |   | 1 725 512,00 | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета |   |   |   | 1 725 512,00 | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| внебюджетные источники |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| местный бюджет |   |   |   | 1 725 512,00 | 1 241 590,00 | 1 241 590,00 | 4 208 692,00 |  |
| юридические лица |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Подпрограмма 5 | Коммунальное хозяйство | Всего  |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| внебюджетные источники |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| местный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| юридические лица |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Отдельные мероприятия | Энергосбережение | Всего  |   |   |   | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |  |
| в том числе : |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Администрация Осиновомысского сельсовета |   |   |   | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |  |
| федеральный бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| краевой бюджет |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| внебюджетные источники |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| местный бюджет |   |   |   | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |  |
| юридические лица |   |   |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к паспорту муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

1. Паспорт Подпрограммы

«Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета»

муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Благоустройство территории Осиновомысского сельсовета» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Совершенствование системы комплексного благоустройства, обеспечение чистоты и порядка, создание комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения. |
| Задачи подпрограммы | 1. Организация содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.2. Содержание сети уличного освещения.3. Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично - дорожной сети поселка Осиновый Мыс.4. Обустройство и содержание мест массового отдыха и объектов внешнего благоустройства.5. Процент привлечения временной занятости безработных и ищущих работу граждан муниципального образования к работам по благоустройству в решении проблем благоустройства территории сельского поселения.6.Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства территории сельского поселения.7. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории п. Осиновый Мыс. |
| Целевые индикаторы | 1. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям и их удельный вес в общей протяженности сети.2.Процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству.3.Доля освещенных улиц и переулков.4.Количество обустроенных мест массового отдыха.5.Экономия электрической энергии. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 1 523 467,20 рублей, из них по годам:2018 год – 1 329 967,20 рублей.2019 год – 95 600,00 рублей.2020 год - 97 900,00 рублей. |
| Контроль исполнения подпрограммы | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

**2. Основные разделы Подпрограммы.**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.**

В последнее время повышенное внимание уделяется благоустройству территории Осиновомысского сельсовета (далее – территории). Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования, как следствие, повышение качества жизни населения.

Данная подпрограмма разработана для удовлетворения потребности населения в обеспечении экологической безопасности, улучшения гармоничной архитектурно-ландшафтной среды с целью реализации эффективной и качественной работы по благоустройству и озеленению территории, связанной с мобилизацией финансовых и организационных ресурсов.

Между тем на изменение уровня благоустройства территорий сказывается влияние факторов, воздействие которых заставляет регулярно проводить мероприятия по сохранению объектов благоустройства и направленные на поддержание уровня комфортности проживания. Кроме природных факторов износу объектов благоустройства способствует увеличение интенсивности эксплуатационного воздействия.

Уровень благоустройства представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития.

Общая протяженность автомобильных дорог местного значения по состоянию на 01 января 2018 года составила: 11,457 километров.

Осиновомысский сельсовет не располагает необходимыми финансовыми ресурсами для строительства и реконструкции и для обеспечения комплекса работ по содержанию автодорог и их ремонту.

Стоит отметить недостаточный уровень развития системы уличного освещения на территории Осиновомысского сельсовета. Проблема заключается в неудовлетворительном состоянии сетей уличного освещения, использовании устаревших технологий при эксплуатации. Реконструкция старых сетей уличного освещения приобретение светодиодных уличных светильников позволит создать более безопасные условия для проживания жителей Осиновомысского сельсовета.

Ежегодно с наступлением весенне-летнего периода, в целях сбора и удаления накопившегося за зимний период неорганизованного бытового и хозяйственного мусора, улучшения санитарного и технического состояния объектов благоустройства на территории Осиновомысского сельсовета организуется вывоз мусора, с привлечением транспорта, проводятся субботники.

В администрации Осиновомысского сельсовета создана административная комиссия, которая проводит заседания и в пределах своей компетенции составляет протоколы об административных правонарушениях.

Основной проблемой сдерживающей комплексную работу по благоустройству территории поселка является ограниченность финансовых ресурсов.

Основными причинами возникновения проблем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории п. Осиновый Мыс являются:

- отсутствие контроля за получаемыми, производимыми, транспортируемыми и потребляемыми энергоресурсами ввиду недостаточной оснащенности приборами учета, как производителей, так и потребителей энергоресурсов;

- низкая энергетическая эффективность объектов коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда, объектов бюджетной сферы, связанная с высокой долей устаревшего оборудования, изношенных коммунальных сетей, ветхих жилых и общественных зданий;

- недостаточная и не всегда качественная профессиональная подготовка специалистов в области энергосбережения и эффективного использования энергетических ресурсов в связи с отсутствием системы подготовки таких специалистов в муниципальных учреждениях, на предприятиях;

- отсутствие пропаганды энергосбережения и условий, стимулирующих к энергосбережению, из-за отсутствия информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства населенного пункта необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Осиновомысского сельсовета невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Основной целью Подпрограммы является совершенствование системы комплексного благоустройства, обеспечение чистоты и порядка, создание комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения.

Задачи Подпрограммы:

1. Организация содержания автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

2. Содержание сети уличного освещения.

3. Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично - дорожной сети поселка Осиновый Мыс.

4. Обустройство и содержание мест массового отдыха и объектов внешнего благоустройства.

5. Привлечение к временной занятости безработных и ищущих работу граждан муниципального образования к работам по благоустройству, в решении проблем благоустройства территории сельского поселения.

6. Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства территории сельского поселения.

7. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории п. Осиновый Мыс.

Сроки реализации Подпрограммы - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации подпрограммы осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий подпрограммы и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- улучшение экологического состояния, повышение эстетического качества и благоустроенности Осиновомысского сельсовета.

- формирование и обеспечение комфортной и благоприятной среды для проживания населения.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

- содержание улично-дорожной сети.

- содержание сети уличного освещения.

- прочее благоустройство.

- энергосбережение и повышение энергетической эффективности.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере – 1 523 467,20 рублей, из них по годам:

2018 год – 1 329 967,20 рублей.

2019 год – 95 600,00 рублей.

2020 год - 97 900,00 рублей.

Приложение № 5

к паспорту муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

1. Паспорт Подпрограммы

 «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»  |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |
| Задачи подпрограммы | 1.Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Осиновомысского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах.2. Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.3. Повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения.4. Уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту.5. Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.6. Организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий.7. Создание условий для противодействия терроризму и экстремизма.8. Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах. |
| Целевые индикаторы | 1. Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО.2.Снижение количества пожаров.3.Сокращение материального ущерба от пожаров.4. Охват населения обучением поведения при пожарах.5. Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера.6.Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.7.Охват населения обучением гражданским технологиям противодействия терроризму.8.Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 174 482,90 рублей, из них по годам:2018 год – 152 482,90 рублей.2019 год - 11 000,00 рублей.2020 год - 11 000,00 рублей. |
| Контроль исполнения подпрограммы | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

**2. Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Поселок Осиновый Мыс расположен на правом берегу реки Чуна, с других 3 сторон территория Осиновомысского сельсовета окружена лесам. Обладая обширной территорией муниципальное образование, подвержено таким опасным природным явлениям и аварийным ситуациям техногенного характера как:

-катастрофического затопления;

-лесных пожаров;

-наводнений и паводков.

Основными нормативно-правовыми актами, определяющими расходные обязательства Осиновомысского сельсовета, являются:

- [Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://base.garant.ru/186367/1/#100).

- Федеральный закон РФ от 21.12.1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

- Федеральный закон от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

- Постановление Правительства РФ № 547 от 04.09.2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Подпрограмма ориентирована на все социальные слои граждан МО и, прежде всего, на осуществление обучения населения, по вопросам ГО и способов защиты от ЧС на территории Осиновомысского сельсовета. Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных, культурных ценностей на территории МО, а так же обучение населения в условиях возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций. Реализация Подпрограммы призвана обеспечить подготовку населения действиям по предупреждению ЧС и действиям в случае возникновения угрозы ЧС, защиты территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, максимального снижения потерь в условиях возникновения ЧС, создание и развитие устойчивой системы оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС.

Сложное социально-экономическое положение в стране, безработица, низкая социальная защищенность населения, возрастающая ветхость жилого фонда приводит к увеличению числа бытовых пожаров.

Пожары и связанные с ними чрезвычайные ситуации, а также их последствия являются важными факторами, негативно влияющими на состояние социально-экономической обстановки на территории Осиновомысского сельсовета.

К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряжённость оперативной обстановки с пожарами в жилом секторе, следует отнести высокую степень изношенности жилищного фонда, отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкую обеспеченность жилых зданий средствами обнаружения пожара и оповещения о нём, а также современными первичными средствами пожаротушения.

Следует также отметить, что на территории Осиновомысского сельсовета лесные массивы подходят вплотную к п. Осиновый Мыс. При возникновении лесного пожара существует угроза переброски огня на жилые строения и возникновения пожара уже в самом населённом пункте. В населённом пункте имеется 2 пожарных водоёма и река, тем не менее, обеспеченность их противопожарным водоснабжением недостаточна. Подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточно эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования, и, как следствие, большинство пожаров происходит по причине неосторожного обращения с огнем.

Анализ причин, от которых возникают пожары, убедительно показывает, что предупредить их можно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения включая обучение элементарным навыкам поведения в экстремальных ситуациях, умению быстро проводить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня.

Обобщая всё вышесказанное, можно констатировать: обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Осиновомысского сельсовета является важнейшей задачей органа местного самоуправления.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и тушения пожаров на территории Осиновомысского сельсовета более эффективно. Необходимость мероприятий по осуществлению антитеррористической деятельности обусловлено возможностью проникновения террористических угроз на территорию Осиновомысского сельсовета. Мероприятия, разработанные в данной подпрограмме, позволят провести обучение граждан гражданским технологиям противодействия терроризму путём пропаганды специальных знаний.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Осиновомысского сельсовет более эффективно.

Необходимость мероприятий по обеспечению охраны жизни людей на водных объектах обусловлено недостаточным знанием граждан элементарных правил поведения на водоёмах. Поэтому обучение граждан правилам поведения на водных объектах в летнее время на территории Осиновомысского сельсовета является одной из приоритетных задач.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Целью подпрограммы является создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Достижение цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих приоритеты в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС и в области пожарной безопасности.

В рамках Подпрограммы должна быть решены следующие задачи:

- совершенствование системы пожарной безопасности на территории Осиновомысского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах;

- обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;

- повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения;

- уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту;

- организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций;

- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий;

- создание условий для противодействия терроризму, охране жизни и здоровья граждан.

- обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах.

Сроки реализации Подпрограммы - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации подпрограммы осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий подпрограммы и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- относительное сокращение материального ущерба от пожаров и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- создание условий для противодействия терроризму, охране жизни и здоровья граждан, повышения уровня безопасности жизнедеятельности, повышение антитеррористической защищенности объектов особой важности.

- увеличение роста обученного населения по действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- создание условий для спасения населения в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- создание условий для безопасности жизни людей на водных объектах.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

- первичные меры пожарной безопасности;

- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обеспечение безопасности на водных объектах;

- профилактика терроризма и экстремизма.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере – 174 482,90 рублей, из них по годам:

2018 год – 152 482,90 рублей.

2019 год - 11 000,00 рублей.

2020 год - 11 000,00 рублей.

Приложение № 5

к паспорту муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

1. Паспорт Подпрограммы

 «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Защита населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»  |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |
| Задачи подпрограммы | 1.Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Осиновомысского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах.2. Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.3. Повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения.4. Уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту.5. Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.6. Организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий.7. Создание условий для противодействия терроризму и экстремизма.8. Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах. |
| Целевые индикаторы | 1. Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО.2.Снижение количества пожаров.3.Сокращение материального ущерба от пожаров.4. Охват населения обучением поведения при пожарах.5. Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера.6.Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.7.Охват населения обучением гражданским технологиям противодействия терроризму.8.Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 174 482,90 рублей, из них по годам:2018 год – 152 482,90 рублей.2019 год - 11 000,00 рублей.2020 год - 11 000,00 рублей. |
| Контроль исполнения подпрограммы | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

**2. Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Поселок Осиновый Мыс расположен на правом берегу реки Чуна, с других 3 сторон территория Осиновомысского сельсовета окружена лесам. Обладая обширной территорией муниципальное образование, подвержено таким опасным природным явлениям и аварийным ситуациям техногенного характера как:

-катастрофического затопления;

-лесных пожаров;

-наводнений и паводков.

Основными нормативно-правовыми актами, определяющими расходные обязательства Осиновомысского сельсовета, являются:

- [Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://base.garant.ru/186367/1/#100).

- Федеральный закон РФ от 21.12.1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

- Федеральный закон от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

- Постановление Правительства РФ № 547 от 04.09.2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Подпрограмма ориентирована на все социальные слои граждан МО и, прежде всего, на осуществление обучения населения, по вопросам ГО и способов защиты от ЧС на территории Осиновомысского сельсовета. Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных, культурных ценностей на территории МО, а так же обучение населения в условиях возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций. Реализация Подпрограммы призвана обеспечить подготовку населения действиям по предупреждению ЧС и действиям в случае возникновения угрозы ЧС, защиты территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, максимального снижения потерь в условиях возникновения ЧС, создание и развитие устойчивой системы оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС.

Сложное социально-экономическое положение в стране, безработица, низкая социальная защищенность населения, возрастающая ветхость жилого фонда приводит к увеличению числа бытовых пожаров.

Пожары и связанные с ними чрезвычайные ситуации, а также их последствия являются важными факторами, негативно влияющими на состояние социально-экономической обстановки на территории Осиновомысского сельсовета.

К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряжённость оперативной обстановки с пожарами в жилом секторе, следует отнести высокую степень изношенности жилищного фонда, отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкую обеспеченность жилых зданий средствами обнаружения пожара и оповещения о нём, а также современными первичными средствами пожаротушения.

Следует также отметить, что на территории Осиновомысского сельсовета лесные массивы подходят вплотную к п. Осиновый Мыс. При возникновении лесного пожара существует угроза переброски огня на жилые строения и возникновения пожара уже в самом населённом пункте. В населённом пункте имеется 2 пожарных водоёма и река, тем не менее, обеспеченность их противопожарным водоснабжением недостаточна. Подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточно эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования, и, как следствие, большинство пожаров происходит по причине неосторожного обращения с огнем.

Анализ причин, от которых возникают пожары, убедительно показывает, что предупредить их можно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения включая обучение элементарным навыкам поведения в экстремальных ситуациях, умению быстро проводить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня.

Обобщая всё вышесказанное, можно констатировать: обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Осиновомысского сельсовета является важнейшей задачей органа местного самоуправления.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и тушения пожаров на территории Осиновомысского сельсовета более эффективно. Необходимость мероприятий по осуществлению антитеррористической деятельности обусловлено возможностью проникновения террористических угроз на территорию Осиновомысского сельсовета. Мероприятия, разработанные в данной подпрограмме, позволят провести обучение граждан гражданским технологиям противодействия терроризму путём пропаганды специальных знаний.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Осиновомысского сельсовет более эффективно.

Необходимость мероприятий по обеспечению охраны жизни людей на водных объектах обусловлено недостаточным знанием граждан элементарных правил поведения на водоёмах. Поэтому обучение граждан правилам поведения на водных объектах в летнее время на территории Осиновомысского сельсовета является одной из приоритетных задач.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Целью подпрограммы является создание эффективной системы защиты населения и территории Осиновомысского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Достижение цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих приоритеты в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС и в области пожарной безопасности.

В рамках Подпрограммы должна быть решены следующие задачи:

- совершенствование системы пожарной безопасности на территории Осиновомысского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах;

- обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;

- повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения;

- уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту;

- организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций;

- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий;

- создание условий для противодействия терроризму, охране жизни и здоровья граждан.

- обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах.

Сроки реализации Подпрограммы - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации подпрограммы осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий подпрограммы и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- относительное сокращение материального ущерба от пожаров и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- создание условий для противодействия терроризму, охране жизни и здоровья граждан, повышения уровня безопасности жизнедеятельности, повышение антитеррористической защищенности объектов особой важности.

- увеличение роста обученного населения по действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- создание условий для спасения населения в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- создание условий для безопасности жизни людей на водных объектах.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

- первичные меры пожарной безопасности;

- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- обеспечение безопасности на водных объектах;

- профилактика терроризма и экстремизма.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере – 174 482,90 рублей, из них по годам:

2018 год – 152 482,90 рублей.

2019 год - 11 000,00 рублей.

2020 год - 11 000,00 рублей.

Приложение № 7

к паспорту муниципальной программы «Развитие п. Осиновый Мыс»

1. Паспорт Подпрограммы

«Развитие физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета

муниципальной программы «Развитие п. Осиновый Мыс»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименованиемуниципальной программы | Муниципальная программа Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»  |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Обеспечение развития массовой физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета. |
| Задачи подпрограммы | 1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для населения поселка;2.Создание материально-технической базы для развития физической культуры и спорта на территории поселения. |
| Целевые индикаторы | 1.Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Осиновый Мыс;2. Увеличение количества массовых спортивных мероприятий. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 4 208 692,00 рублей, из них по годам:2018 год – 1 725 512,00 рублей2019 год – 1 241 590,00рублей2020 год – 1 241 590,00рублей |
| Контроль исполнения подпрограммы | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

**2. Основные разделы Подпрограммы.**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.**

Физическая культура и спорт являются неотъемлемой частью современного образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества. В последнее время на всех уровнях государственного управления растет осознание необходимости решения проблем обеспечения массовости спорта и организации пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни и развития спорта.

На территории поселка Осиновый Мыс физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу с населением обеспечивает инструктор по спорту. На территории поселка Осиновый Мыс имеется тренажерный зал.

Для дальнейшего развития физической культуры и спорта на территории поселка необходимо:

- создать условия для массового привлечения населения к занятиям физической культурой, использования спортивных сооружений, предназначенных для обеспечения учебно-тренировочного процесса, а также для проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий.

- совершенствовать систему проведения физкультурных спортивных мероприятий.

- вести пропаганду здорового образа жизни среди широких слоев населения с целью формирования соответствующих ценностей и создания необходимых условий для физического и духовно-нравственного развития личности в процессе занятий физической культурой и спортом.

Одним из основных инструментов реализации Подпрограммы являются спортивно-массовые мероприятия, направленные на привлечение максимального количества участников и зрителей.

Планируется увеличение количества спортивно-массовых мероприятий и улучшение их качества проведения, привлечение и оздоровление большей части населения путем вовлечения в спорт. Охватить все социальные слои населения, которые не имеют возможности выезда за пределы поселка для занятий физической культурой и спорта.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Основной целью Подпрограммы является обеспечение развития массовой физической культуры и спорта на территории Осиновомысского сельсовета**,** создание условий для укрепления здоровья населения путем развития массового спорта и приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Задачи Подпрограммы:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для населения поселка;

- создание материально-технической базы для развития физической культуры и спорта на территории поселения.

Сроки реализации Подпрограммы - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации подпрограммы осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий подпрограммы и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- разработка комплекса мероприятий развития физической культуры и спорта в поселке;

- формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта;

-увеличение количества массовых спортивных мероприятий;

-формирование у населения устойчивого интереса и потребности к регулярным занятиям физкультурой и спортом.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

- Проведение спортивных и массовых мероприятий;

- Содержание инструктора по спорту (оплата труда, начисления на оплату труда);

- Информационная поддержка и пропаганда;

- Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для развития физической культуры и спорта на территории поселения.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 4 208 692,00 рублей, из них по годам:

2018 год – 1 725 512,00 рублей

2019 год – 1 241 590,00рублей

2020 год – 1 241 590,00рублей.

Приложение № 8

к паспорту муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»

1. Паспорт Подпрограммы

«Коммунальное хозяйство» муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Коммунальное хозяйство» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименованиемуниципальной программы | Муниципальная программа Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс» на 2018-2020 годы |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Осиновомысского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Совершенствование системы водоснабжения, создание комфортных условий проживания населения. |
| Задачи подпрограммы | 1. Разработка схем водоснабжения и водоотведения;2.Обеспечение жителей круглогодичным водопроводом. |
| Целевые индикаторы | Протяженность сетей водоснабжения. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018-2020 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 0 000 000,00рублей, из них по годам:2018год- 0,00рублей.2019год- 0,00рублей.2020год- 0,00 рублей. |
| Контроль исполнения подпрограммы | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

**2. Основные разделы Подпрограммы.**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.**

Данная подпрограмма разработана для удовлетворения потребности населения в обеспечении круглогодично чистой водой за счет строительства и модернизации объектов водоснабжения. Сильный износ летнего водопровода, требует регулярно проводить дорогостоящий ремонт сетей водопровода.

На территории Осиновомысского сельсовета 50% жителей пользуются привозной водой. На сегодняшний день стоимость 1 бочки (200 литров) воды составляет около 85 рублей, что сильно влияет на бюджет каждой семьи, тем более в летний период. Повышение уровня водоснабжения жителей пос.Осиновый Мыс водой стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования, как следствие, повышение качества жизни населения.

Программно-целевой подход к решению проблем коммунального хозяйства населенного пункта необходим, так как без комплексной системы водоснабжения невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для жизни жителей поселения.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

Основной целью Подпрограммы является совершенствование системы водоснабжения, создание комфортных условий проживания населения.

Задачи Подпрограммы:

1. Обеспечение жителей круглогодичным водопроводом, за счет строительства объектов водоснабжения.

Сроки реализации Подпрограммы - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации подпрограммы осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий подпрограммы и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- формирование и обеспечение комфортной и благоприятной среды для проживания населения.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

- строительство и ремонт сетей водоснабжения.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 0 000 000,00рублей, из них по годам:

2018год- 0,00 рублей.

2019год- 0,00 рублей.

2020год- 0,00 рублей.

Приложение №9

к отдельным мероприятиям в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»

1. **Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п. Осиновый Мыс»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятий | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности администрации Осиновомысского сельсовета  |
| Муниципальный заказчик-координатор мероприятий | Администрация Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Администрация Осиновомысского сельсовета Богучанского района Красноярского края |
| Цели мероприятий | - Сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами. |
| Задачи мероприятий | - установка теплоотражающих экранов за радиаторами отопления;- промывка системы отопления;- установка теплоотражающих экранов на окна;- установка,замена энергосберегающих ламп. |
| Сроки реализации мероприятий | 2018 -2020годы |
| Целевые индикаторы | Экономия электрической энергии |
| Объемы и источники финансирования мероприятий | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета – 1 000,00 рублей, из них по годам:2018 год – 1 000,00 рублей;2019 год – 0,000 рублей;2020 год – 0,000 рублей. |
| Контроль исполнения мероприятий | Осиновомысский сельский Совет депутатов |

**2. Основные разделы.**

**2.1. Постановка проблемы.**

Здание администрации Осиновомысского сельсовета было построено и введено в эксплуатацию в 1966 году, капитальный ремонт не проводился в связи с нехваткой бюджетных средств.

Здание администрации построено из деревянного бруса. Стены в здании администрации продуваются и промерзают, трещины в венцах, частичное поражение гнилью, в здании в холодное время года холодно, приходится включать обогреватели, что приводит к увеличению потребления неэффективного использования электроэнергии.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения мероприятий, целевые индикаторы.**

Целями мероприятий является:

- сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами, при эффективном использовании энергетических ресурсов.

Задачи мероприятий:

- установка теплоотражающих экранов за радиаторами отопления;

- промывка системы отопления;

- установка теплоотражающих экранов на окна;

- установка, замена энергосберегающих ламп.

2.2.3. Срок реализации мероприятий 2018-2020 годы.

2.2.4. Целевые показатели мероприятий приведены в приложении № 2 к настоящей программе.

Сроки реализации мероприятия - 2018 – 2020 годы.

Целевые индикаторы отражены в приложении №1 к данному приложению.

**2.3. Механизм реализации мероприятий**.

Источником финансирования мероприятий является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Осиновомысского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных мероприятий, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление мероприятиями и контроль за ходом выполнения мероприятий.**

Контроль за ходом выполнения реализации мероприятий осуществляет Осиновомысский сельский Совет депутатов, путем проведения мониторинга реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов, а также утверждением отчета об ее исполнении.

Администрация Осиновомысского сельсовета, ответственная за реализацию мероприятий, организует ведение отчетности по реализации утвержденныхмероприятий по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Осиновомысского сельсовета от 29.07.2013 № 65 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности.**

В результате реализации мероприятий ожидается:

Ожидаемые конечные результаты мероприятий снижение объемов потребления энергоресурсов и эффективное их использования на 6%.

**2.6. Мероприятия.**

В программу включены следующие мероприятия:

|  |
| --- |
| - установка теплоотражающих экранов за радиаторами отопления;- промывка системы отопления;- установка теплоотражающих экранов на окна;- установка, замена энергосберегающих ламп. |

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования программы из всех источников предусматривается в размере 1 000,00 рублей, из них по годам:

2018 год – 1 000,00 рублей;

2019 год – 0,000 рублей;

2020 год – 0,000 рублей.

Приложение № 10

к паспорту муниципальной программы Осиновомысского сельсовета «Развитие п.Осиновый Мыс»

Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта Богучанского района | Предмет регулирования, основное содержание | Срок принятия (год, квартал) |
| 1 | Постановление № 65  | Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Осиновомысского сельсовета, их формировании и реализации | 29.07.2013г. |
| 2 | Постановление № 59 | Об организации работы по переходу на программный бюджет | 26.06.2013г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наш адрес: 663457д.Осиновый Мыс Богучанского района Красноярского края ул.Советская д.34 | Издание набрано компьютерным способом в администрации Осиновомысского сельсовета  | Издание выходит 1 раз в три месяца тираж 50 экземпляров | Ответственный за выпускРазумова О.А. | Создан на основании решения Осиновомысского сельского Совета депутатов от 20.11.2008г. №40 |