**ОСИНОВОМЫССКИЙ ВЕСТНИК № 7**

 **03.04.2019**

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 01.04 2019 п.Осиновый Мыс № 17

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения

в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для

проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим

сносу или реконструкциии Порядка признаниясадового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

 В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.2017 №  217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом Осиновомысского сельсовета,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и утвердить состав комиссии (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок признаниясадового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Приложение № 3).

4. Отменить постановление №119 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» от 27.10.2016 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете « Осиновомысский вестник».

 Глава Осиновомысского сельсовета Е.В.Кузнецова

 Приложение № 1

 к Постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от « 01» апреля 2019 № 17

**Состав межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания**

**аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

Председатель межведомственнойкомиссии: Кузнецова Елена Валериевна глава Осиновомысского сельсовета

Заместитель председателя межведомственнойкомиссии: Пономарева Екатерина Анатольевна зам. главы Осиновомысского сельсовета

Секретарь межведомственнойкомиссии: Есенникова Татьяна Владимировна специалист 2 категории Осиновомысского сельсовета

Члены межведомственнойкомиссии:

 - представители Богучанского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации   кадастра и картографии по Красноярскому краю (по согласованию);

 - представители Богучанского отделения филиала  ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" (по согласованию);

 - представители Территориального подразделения по Восточной группе районов службы строительного надзора и контроля Красноярского края (по согласованию);

 - представители ГУ ОФПС-19 МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию);

 - представители территориального управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в Богучанском районе (по согласованию);

 Приложение № 2

кПостановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от «01» апреля 2019\_ № 17\_\_\_

**Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

1. Межведомственная комиссия по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - межведомственная комиссия) создается в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 47).

2. Межведомственная комиссия создается для оценки и обследования находящихся на территории МО Осиновомысский сельсовет помещений в целях признания их жилыми помещениями; жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан; многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; частных жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на предмет соответствия указанных помещений и домов требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47.

3. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Деятельностью межведомственной комиссии руководит председатель межведомственной комиссии. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия возлагаются на заместителя председателя межведомственной комиссии.

В состав межведомственной комиссии включаются представители администрации Осиновомысского сельсовета.

В состав межведомственной комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления привлекается к работе в межведомственной комиссии с правом совещательного голоса.

Уведомление собственнику жилого помещения (уполномоченному им лицу) о времени и месте заседания межведомственной комиссии направляется секретарем межведомственной комиссии одним из следующих способов: путем направления уведомления заказным письмом; путем вручения уведомления под роспись; путем направления в электронной форме, в случае если в заявлении собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) указал адрес электронной почты.

Уведомление заказной почтой направляется не позднее семи дней до даты заседания комиссии, уведомление под расписку вручается не позднее трех дней до даты заседания межведомственной комиссии, уведомление направляется в электронной форме не позднее трех дней до даты заседания Комиссии.

5. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6. Межведомственная комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, в течение 30 дней с даты регистрации заявления, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 11 настоящего Положения.

7. В ходе процедуры проведения оценки соответствия помещения требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47, межведомственная комиссия:

принимает и рассматривает заявление и прилагаемые к нему обосновывающие документы;

определяет перечень дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

определяет экспертов, включаемых в состав межведомственной комиссии, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

оценивает пригодность (непригодность) жилых помещений для постоянного проживания;

составляет заключения в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации № 47;

составляет акты обследований помещений, многоквартирных домов и заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

передает по одному экземпляру распоряжения органа местного самоуправления и заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения.

8. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции заявитель представляет в межведомственную комиссию по месту нахождения жилого помещения:

заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения представление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям;

заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

9. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в межведомственную комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в 8 настоящего Положения.

10. Межведомственная комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с абзацем 3 пункта 7 настоящего Положения признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям.

Межведомственная комиссия вправе запрашивать указанные документы в органах, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия межведомственная комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 6.

11. По результатам работы межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в постановлении Правительства Российской Федерации №47 требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение межведомственной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Решение межведомственной комиссии оформляется в виде заключения либо в виде решения о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

12. На основании полученного заключения администрация Осиновомысского сельсовета в течение 30 дней со дня получения заключения принимает решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности) и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

13. Заключение, решение и акт обследования межведомственной комиссии составляются в трех экземплярах.

14. Межведомственная комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, по одному экземпляру заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения, а также в случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или многоквартирного дома.

15. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилого помещения и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

16. Решение межведомственной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

 Приложение № 3

 к Постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от « 01 » апреля 2019 № 17

**Порядок признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**

1. Настоящий порядок устанавливает требования к организации рассмотрения администрацией Осиновомысского сельсовета заявления собственника садового дома или жилого дома о признании садового дома (далее – заявитель) жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. Для рассмотрения вопроса о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом заявитель предоставляет в администрацию Осиновомысского сельсовета непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр):

заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения администрации Осиновомысского сельсовета и иных предусмотренных документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в администрации Осиновомысского сельсовета);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, администрация Осиновомысского сельсовета запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

3. Срок рассмотрения администрацией Осиновомысского сельсовета заявления и иных документов составляет 45 дней.

4. По результатам рассмотрения заявления и иных документов принимает одно из следующих решений:

о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом;

об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

5. Администрация Осиновомысского сельсовета не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом направляет заявителю способом, указанным в заявлении, такое решение по форме согласно приложению № 3 к постановлению Правительства Российской Федерации №47.

В случае выбора заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в многофункциональный центр не позднее чем через 3 рабочих дня со дня его принятия.

6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом:

непредставление заявителем документов, предусмотренных абзацем 2 и (или) 4 пункта 2 настоящего Порядка;

поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

поступление в уполномоченный орган местного самоуправления уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный  абзацем 3 пункта 2 настоящего Порядка, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем.

Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган местного самоуправления после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

7. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом выдается или направляется указанным в заявлении способом заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения.

8. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 01.04.2019 п.Осиновый Мыс № 18

Об утверждении административного регламента осуществления муниципального

жилищного контроля на территории Осиновомысского сельсовета в отношении физических лиц

В целях осуществления муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный жилищный контроль, муниципальный контроль)за соблюдением гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду на территории Осиновомысского сельсовета, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьями 14, 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1047 «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Красноярского края с органами муниципального жилищного контроля», руководствуясь статьёй 7 Устава Осиновомысского сельсовета.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Осиновомысского сельсовета в отношении физических лиц согласно приложению.

2. Постановление администрации Осиновомысского сельсовета № 19 от 05.03.2014 « Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по проведению проверок физических лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля» считать утратившим силу.

 3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Осиновомысский вестник».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Осиновомысского сельсовета Е.В.Кузнецова

 Приложение к постановлению

#  Администрации Осиновомысского

#  сельсовета

#  от « 01 » апреля 2019 г.

**Административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Осиновомысского сельсовета в отношении физических лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий административный регламент осуществление муниципального жилищного контроля на территории Осиновомысского сельсовета) (далее – административный регламент) в отношении физических лиц разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1047 «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Красноярского края с органами муниципального жилищного контроля», Уставом Осиновомысского сельсовета, в целях организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду.

1.2. Настоящий административный регламент устанавливает процедуру организации и осуществления муниципального контроля в отношении граждан.

1.3. Целью осуществления муниципального контроля является обеспечение соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Красноярского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета в области жилищных отношений.

1.4. Полномочиями по осуществлению муниципального контроля наделяются должностные лица администрации Осиновомысского сельсовета, перечень которых определяется постановлением администрации Осиноовмысского сельсовета (далее - должностные лица).

1.5. Предметом муниципального контроля является соблюдение нанимателями (пользователями) помещений муниципального жилищного фонда и членами их семей, а также иными гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Красноярского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Осиновомысского сельсовета (далее - обязательные требования к МЖФ).

 **2. Формы осуществления муниципального контроля**

2.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме документарных и (или) выездных проверок соблюдения гражданами обязательных требований.

2.2. Проверки осуществляются на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля. К проведению выездной проверки могут привлекаться эксперты, экспертные организации. О проведении проверки граждане уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение за 3 рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения органа муниципального контроля о начале проведения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

2.3. Основаниями для проведения проверок являются:

2.3.1. поступление в администрацию Осиновомысского сельсовета обращений и заявлений граждан, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, о фактах нарушения гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду;

2.3.2. истечение срока исполнения гражданами ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

2.4. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жилищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах нарушения обязательных требований, не могут служить основанием проведения проверок.

2.5. Документарная проверка соблюдения гражданами обязательных требований к МЖФ.

2.5.1. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами рассматриваются документы проверяемых граждан, имеющиеся в распоряжении администрации Осиновомысского сельсовета, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иных документов о результатах осуществления в отношении этих граждан муниципального контроля.

2.5.2. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, не позволяют оценить исполнение гражданами обязательных требований к МЖФ, орган муниципального контроля направляет в адрес проверяемых граждан мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки.

2.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса граждане обязаны направить в администрацию Осиновомысского сельсовета указанные в запросе документы.

2.5.4. Указанные в запросе документы представляются в виде копий.

2.5.5. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных гражданами документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля, полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется проверяемым гражданам с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

2.5.6. Граждане, представляющие в администрацию Осиновомысского сельсовета пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в пп. 2.5.5 п. 2.5 настоящего регламента сведений, вправе представить дополнительно в администрацию Осиновомысского сельсовета документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

2.5.7. Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные гражданами пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений будут установлены признаки нарушения обязательных требований к МЖФ, должностные лица вправе провести выездную проверку.

2.5.8. При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у граждан сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля в рамках межведомственного взаимодействия.

2.6. Выездная проверка соблюдения гражданами обязательных требований к МЖФ.

2.6.1. Выездная проверка проводится по месту проживания граждан.

2.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах;

2) оценить соблюдение обязательных требований к МЖФ без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

2.6.3. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля, обязательного ознакомления граждан с распоряжением руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

2.6.4. Граждане обязаны предоставить должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые гражданами помещения.

2.7. Срок проведения каждой из проверок, указанных в п. п. 2.5, [2.6](#P25), не может превышать 20 рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную проверку, срок проведения выездной проверки может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней.

2.8. По результатам проверки должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку в отношении граждан, составляют акт проверки по типовой форме согласно приложению 1.

2.9. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается гражданину под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

2.10. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается гражданину под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки и хранится в деле органа муниципального контроля.

2.11. В случае выявления при проведении проверки нарушений гражданином обязательных требований должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, обязаны:

выдать предписание о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований с указанием сроков их устранения;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

**3. Обязанности должностных лиц при проведении проверки**

3.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований федерального законодательства, законодательства Красноярского края, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда;

2) соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, права и законные интересы граждан, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля;

5) не препятствовать гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) представлять гражданину при проведении проверки информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить гражданина с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) не требовать от проверяемых граждан документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**4. Ответственность должностных лиц при проведении проверки**

4.1. Должностные лица органа муниципального контроля в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Права и обязанности граждан при проведении проверки**

5.1. Граждане при проведении проверки имеют право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от органа муниципального контроля, должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено регламентом;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав граждан, при проведении проверки в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Граждане при проведении проверки обязаны:

представлять необходимые для проведения проверки документы;

не препятствовать осуществлению муниципального контроля должностным лицам органа муниципального контроля.

Приложение № 1

к административному регламенту

проведения проверок деятельности физических лиц

при осуществлении муниципального жилищного

контроля на территории

Осиновомысского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (дата составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (время составления акта)

 Акт проверки

 органом муниципального контроля

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место проведения проверки)

 На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени,

отчества (в случае, если имеется), должности руководителя, заместителя

руководителя органа муниципального контроля, издавшего постановление о

проведении проверки)

 была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется) проверяемого лица)

 Продолжительность проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Акт составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа муниципального контроля)

 С копией распоряжения о проведении проверки

ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, имена,

отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

 Лицо (а), проводившее проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность

должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае

привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций

указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности

экспертов и/или наименование экспертных организаций)

 При проведении проверки присутствовали

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) проверяемого лица)

 Сведения о результатах проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В ходе проведения проверки:

 выявлены нарушения обязательных требований или требований,

установленных муниципальными правовыми актами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

 выявлены факты невыполнения предписаний органов муниципального

контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 нарушений не выявлено.

 Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями

получил (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество проверяемого лица)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего

проверку)

 Приложение №2

 к административному регламенту

 проведения проверок деятельности

 физических лиц

 при осуществлении муниципального

 жилищного

 контроля на территории Осиновомысского

 сельсовета

 *Ф.И.О. проверяемого лица, адрес*

 *места жительства*

**ЗАПРОС**

**о представлении документов (информации)**

В связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается основание направления запроса: поступление обращения,

истечение срока для исполнения предписания, выявление материалов,

свидетельствующих о признаках нарушения обязательных требований

в области жилищных отношений)

на основании п. 1 ч. 5 ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с приказом *(указать наименование органа муниципального контроля)* от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ о проведении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. проверяемого лица)

надлежит представить:

 1.

 2.

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечисляются запрашиваемые документы, информация)

Срок представления не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.Отказ проверяемого лица от представления запрашиваемых при проведении проверки документов и информации или непредставление их в установленный срок влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: копия приказа о проведении проверки

Руководитель *(заместитель*

*руководителя) органа*

*муниципального контроля* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Должностные лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий запрос получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О. проверяемого лица, его уполномоченного

представителя (с обязательным указанием номера и даты

доверенности))

 Приложение №3

 к административному регламенту

 проведения проверок деятельности

 физических лиц

 при осуществлении муниципального

 жилищного

 контроля на территории Осиновомысского

 сельсовета

 Ф.И.О. проверяемого лица, адрес

 места жительства

 **ПРЕДПИСАНИЕ**

 **об устранении выявленных нарушений (о проведении мероприятий**

 **по обеспечению соблюдения обязательных требований)**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата составления) (место составления)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. проверяемого лица, которому выдается предписание)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Содержание предписания** | **Срок исполнения** | **Основание (ссылка на нормативный правовой акт)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

\* Лицо, которому выдано предписание, обязано отправить информацию о

выполнении пунктов настоящего предписания в адрес органа муниципального

жилищного контроля в срок (сроки), установленный в предписании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 М.П.

Предписание получено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. проверяемого лица или его (подпись)

уполномоченного представителя (с обязательным указанием номера и даты доверенности) Дата

 Приложение № 4

 к административному регламенту

 проведения проверок деятельности

 физических лиц

 при осуществлении муниципального

 жилищного

 контроля на территории Осиновомысского

 сельсовета

**Блок-схема**

|  |
| --- |
| принятие решение о проведении плановой или внеплановой проверки |

|  |
| --- |
|  подготовка к проведению плановых или внеплановых проверок |

|  |
| --- |
| приказ (распоряжение) органа муниципального контроля о проведении плановой или внеплановой проверки |

|  |
| --- |
| проведение плановых или внеплановых проверок |

|  |
| --- |
| оформление результатов проверок и принятие мер по фактам выявленных нарушений |

#  **АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04.2019 |  п. Осиновый Мыс |  № 19 |

Об утверждении Положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах

МО Осиновомысский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае», руководствуясь статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета и в целях реализации норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров на территории МО Осиновомысский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P37) об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 3.Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник» и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

 Приложение к постановлению

 администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет

**1. Общие положения**

1.1. Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2821 «О пожарной безопасности в Красноярском крае».

1.2. Положение определяет порядок организации и общие требования по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет и регулирует в этой области отношения между администрацией МО Осиновомысский сельсовет, организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также гражданами, проживающими на территории МО Осиновомысский сельсовет.

1.3. Основными задачами обеспечения первичных мер пожарной безопасности являются:

организация и осуществление мер по предотвращению пожаров (профилактике пожаров);

спасение людей и имущества при пожарах.

1.4. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:

пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

противопожарный режим - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности;

особый противопожарный режим - дополнительные требования пожарной безопасности, устанавливаемые органами государственной власти или органами местного самоуправления в случае повышения пожарной опасности на соответствующих территориях;

меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;

противопожарная пропаганда - информирование общества о путях обеспечения пожарной безопасности;

обучение мерам пожарной безопасности - организованный процесс по формированию знаний, умений, навыков граждан в области обеспечения пожарной безопасности в системе общего, профессионального и дополнительного образования, в процессе трудовой и служебной деятельности, а также в повседневной жизни;

первичные средства пожаротушения - средства пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития;

пожарная охрана - совокупность созданных в установленном порядке органов управления, подразделений и организаций, предназначенных для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ;

государственная противопожарная служба - составная часть сил обеспечения безопасности личности, общества и государства, которая включает в себя федеральную противопожарную службу и противопожарную службу субъектов Российской Федерации;

муниципальная пожарная охрана - вид пожарной охраны, создаваемый органами местного самоуправления городского округа с целью обеспечения предотвращения пожаров (профилактики пожаров), спасения людей и имущества от пожаров на территории городского округа;

добровольная пожарная охрана - социально ориентированные общественные объединения пожарной охраны, созданные по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

добровольный пожарный - физическое лицо, являющееся членом или участником общественного объединения пожарной охраны и принимающее на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

добровольная пожарная дружина - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и не имеющее на вооружении мобильных средств пожаротушения;

добровольная пожарная команда - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении мобильные средства пожаротушения.

**2. Основа и система обеспечения пожарной безопасности МО Осиновомысский сельсовет**

2.1. Основой обеспечения пожарной безопасности МО Осиновомысский сельсовет является соблюдение:

- мер пожарной безопасности;

- противопожарного режима;

- требований пожарной безопасности.

2.2. Система обеспечения пожарной безопасности представляет собой совокупность органов управления, сил и средств, а также мер правового, организационного, экономического, социального и технического характера, направленных на профилактику и борьбу с пожарами.

2.3. Система обеспечения пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет организуется по территориально-производственному принципу и действует на муниципальном и объектовом уровне.

2.4. В систему обеспечения пожарной безопасности МО Осиновомысский сельсовет входят:

администрация МО Осиновомысский сельсовет;

территориальные подразделения федеральных органов исполнительных власти и органов исполнительной власти Красноярского края, осуществляющие свою деятельность на территории МО Осиновомысский сельсовет;

организации, предприятия и учреждения, расположенные в граница МО Осиновомысский сельсовет;

население МО Осиновомысский сельсовет.

2.5. На каждом уровне системы обеспечения пожарной безопасности создаются органы управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информирования.

2.6. На муниципальном уровне органами управления системы обеспечения пожарной безопасности МО Осиновомысский сельсовет являются:

комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) Богучанского района;

управление по делам ГО и ЧС Богучанского района ;

единая дежурно-диспетчерская служба Богучанского района.

2.7. КЧС и ОПБ МО является координационным органом, образуемым для обеспечения согласованности действий администрации МО Осиновомысский сельсовет и организаций в целях реализации требований в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет.

2.8. Методическое руководство в вопросах обеспечения первичных мер пожарной безопасности осуществляет управление по делам ГО и ЧС администрации Богучанского района, которое является постоянно действующим органом управления.

2.7. Все составляющие элементы системы обеспечения пожарной безопасности МО Осиновомысский сельсовет принимают участие в обеспечении пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Разработка и осуществление первичных мер пожарной безопасности**

**в границах МО Осиновомысский сельсовет**

Разработка и осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет подразумевает выполнение следующих мероприятий:

3.1. Реализация полномочий органов местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности.

3.2. Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности МО Осиновомысский сельсовет и объектов муниципальной собственности, которые предусматриваются в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности.

3.3. Разработка и организация выполнения муниципальных программ в сфере обеспечения пожарной безопасности.

3.4. Разработка плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории МО Осиновомысский сельсовет и контроль за его выполнением.

3.5. Установление особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский сельсовет, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия.

3.6. Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.

3.7. Обеспечение связи и оповещения населения о пожаре.

3.8. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний.

3.9. Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

**4. Полномочия органов местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет по обеспечению первичных мер пожарной безопасности**

4.1. К полномочиям органов местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, расположенных на территории МО Осиновомысский сельсовет, относятся:

включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории МО Осиновомысский сельсовет;

создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

оказание содействия органам государственной власти Красноярского края в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;

оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре;

принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы.

**4.2. К полномочиям Совета депутатов МО Осиновомысский сельсовет в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:**

установление нормы бюджетного финансирования на обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

принятие решения о создании, реорганизации или ликвидации муниципальной пожарной охраны.

4.3. К полномочиям администрации МО Осиновомысский сельсовет в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

разработка и утверждение положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет, внесение дополнений и изменений в него;

разработка и утверждение муниципальных программ в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в МО Осиновомысский сельсовет;

информирование населения о принятых решениях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

организация проведения противопожарной пропаганды и обучения населения, должностных лиц органов местного самоуправления первичным мерам пожарной безопасности самостоятельно либо путем привлечения на договорной основе организаций иных форм собственности;

разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности;

организация деятельности муниципальной и (или) добровольной пожарной охраны;

создание условий для обеспечения населенных пунктов телефонной связью;

организация осуществления мероприятий, исключающих возможность переброски огня при лесных и торфяных пожарах на здания, строения и сооружения;

осуществление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории МО Осиновомысский сельсовет;

организация патрулирования территории в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды;

очистка территории МО Осиновомысский сельсовет от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

содержание в исправном состоянии в любое время года дорог, за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения, в границах МО Осиновомысский сельсовет, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;

организация содержания в исправном состоянии источников противопожарного водоснабжения;

содержание в исправном состоянии имущества и объектов, а также первичных средств пожаротушения на объектах муниципальной собственности;

содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

регулирование взаимодействия и взаимоотношений между видами пожарной охраны (государственной противопожарной службой, муниципальной, ведомственной, частной и добровольной пожарной охраной);

организация исполнения правил пожарной безопасности в Российской Федерации в части компетенции органов местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.

4.4. К полномочиям главы администрации МО Осиновомысский сельсовет в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

образование и реорганизация КЧС и ОПБ МО Осиновомысский сельсовет, определение ее компетенции;

исполнение функций руководителя КЧС и ОПБ, либо назначение ее руководителя, утверждение персонального состава КЧС и ОПБ МО Осиновомысский сельсовет;

установление особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский сельсовет;

назначение и увольнение руководителя муниципальной пожарной охраны;

иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калининградской области, уставом МО Осиновомысский сельсовет, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

**5. Основные функции органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет**

Основными функциями органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет являются:

5.1. По включению мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории МО Осиновомысский сельсовет:

анализ ситуации по обеспечению пожарной безопасности, состояния защищенности жизни и здоровья граждан, их имущества, государственного и муниципального имущества, а также имущества организаций от пожаров на территории МО Осиновомысский сельсовет;

разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения.

5.2. По созданию условий для организации добровольной пожарной охраны:

взаимодействие с Красноярским отделением общероссийской общественной организации - Всероссийского добровольного пожарного общества по вопросам организации деятельности граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

разработка, утверждение и исполнение соответствующих бюджетов в части расходов на пожарную безопасность (в том числе на содержание добровольной пожарной охраны, закупку пожарно-технической продукции, разработку и организацию выполнения муниципальных программ и др.);

установление порядка привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории городского округа.

5.3. По оказанию содействия органам государственной власти в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения:

организация мероприятий по информированию населения о мерах пожарной безопасности, принятых решениях по обеспечению пожарной безопасности, распространению пожарно-технических знаний, о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности;

проведение тренировок в муниципальных учреждениях с практической отработкой планов эвакуации людей при пожаре;

обучение детей в дошкольных образовательных учреждениях и лиц, обучающихся в образовательных учреждениях, мерам пожарной безопасности;

создание добровольных дружин юных пожарных.

5.4. По установлению особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности:

разработка и выполнение для населенных пунктов мероприятий, исключающих возможность переброса огня при лесных и торфяных пожарах на здания и сооружения (устройство защиты противопожарных полос, посадка лиственных насаждений, удаление в летний период сухой растительности и другие);

ограничение доступа людей в лесные массивы, запрещение разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках, временная приостановка топки печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твердом топливе;

организация силами местного населения и членов добровольных пожарных формирований патрулирования населенных пунктов с первичными средствами пожаротушения (ведро с водой, огнетушитель, лопата), а также подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники;

проведение соответствующей разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;

организация дежурства добровольных пожарных и работников добровольной пожарной охраны;

установление других дополнительных требований пожарной безопасности.

5.5. По созданию в целях пожаротушения условий для забора воды из источников наружного водоснабжения:

поддержание в постоянной готовности к использованию пожарных гидрантов, искусственных и естественных водоемов, подъездов к водоисточникам в любое время года;

оборудование водоисточников подъездами с площадками (пирсами) с твердым покрытием размерами не менее 12 x 12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года;

оборудование водонапорных башен приспособлениями для отбора воды пожарной техникой в любое время года.

5.6. По оснащению территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем:

обеспечение добровольных пожарных формирований первичными средствами пожаротушения (ведрами, огнетушителями, лопатами, топорами, баграми и т.д.).

Рекомендуется у каждого жилого строения установить емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель.

5.7. По организации и принятию мер по оповещению населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре:

организация работы по установке в муниципальных учреждениях систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

контроль исправности пожарно-охранной сигнализации в муниципальных учреждениях и поступления сигнала на пульт диспетчера пожарной части;

обеспечение населения исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.

5.8. По принятию мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений государственной противопожарной службы:

сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану;

организация спасения людей в случае угрозы их жизни, используя для этого имеющиеся силы и средства;

выполнение мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара;

удаление за пределы опасной зоны всех граждан, не участвующих в тушении пожара;

осуществление общего руководства по тушению пожара руководителем добровольной пожарной охраны (с учетом специфических особенностей населенного пункта) до прибытия подразделения государственной противопожарной службы;

обеспечение соблюдения требований безопасности членами добровольной пожарной охраны, принимающими участие в тушении пожара;

организация эвакуации и защиты материальных ценностей одновременно с тушением пожара;

организация встречи подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

**6. Организационно-правовое, материально-техническое и финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет**

6.1. Организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет предусматривает разработку и принятие муниципальных нормативных правовых актов в данной сфере, а также разработку, утверждение и исполнение бюджета \_МО Осиновомысский сельсовет в части расходов на пожарную безопасность (в том числе приобретение и монтаж пожарной сигнализации, систем автоматического пожаротушения, первичных средств пожаротушения (пожарные рукава, огнетушители, гидранты, мотопомпы и др.), проведение огнезащитной обработки деревянных и металлических несущих конструкций, содержание и обеспечение добровольной пожарной охраны, закупку пожарно-технической продукции, разработку и организацию выполнения муниципальных программ по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, приобретение пожарно-спасательного имущества и техники, противопожарную пропаганду и обучение мерам пожарной безопасности.

6.2. Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности предусматривает:

содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах МО Осиновомысский сельсовет (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) и обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;

размещение муниципального заказа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет;

телефонизацию сельских населенных пунктов, расположенных в границах МО Осиновомысский сельсовет.

6.3. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах МО Осиновомысский сельсовет является расходным обязательством муниципального образования.

Допускается привлечение внебюджетных источников для финансирования первичных мер пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Главные распорядители и распорядители средств бюджета МО Осиновомысский сельсовет планируют мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты муниципальных предприятий, организаций и учреждений на предстоящий год.

Расходы на финансирование мероприятий по повышению противопожарной защиты предусматриваются при формировании бюджета МО Осиновомысский сельсовет в сметах получателей бюджетных средств.

Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности организаций осуществляется за счет средств организаций.

**7. Муниципальная пожарная охрана МО Осиновомысский сельсовет**

7.1. Муниципальная пожарная охрана МО Осиновомысский сельсовет может быть создана по решению Совета депутатов МО Осиновомысский сельсовет для обеспечения пожарной безопасности и проведения аварийно-спасательных работ на местном уровне.

7.2. Цель, задачи, порядок создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядок ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны, а также права и обязанности личного состава муниципальной пожарной охраны определяются администрацией МО Осиновомысский сельсовет по согласованию с должностными лицами государственной противопожарной службы.

7.3. Муниципальную пожарную охрану возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации МО Осиновомысский сельсовет по представлению начальника управления по делам ГО и ЧС администрации МО Осиновомысский сельсовет.

7.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение муниципальной пожарной охраны осуществляется за счет средств бюджета МО Осиновомысский сельсовет, а также других источников финансирования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Добровольная пожарная охрана**

8.1. Добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет.

8.2. Участие органов местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет в обеспечении деятельности добровольной пожарной охраны осуществляется путем обеспечения соблюдения прав и законных интересов добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны, а также нормативного правового регулирования вопросов социальной поддержки и экономического стимулирования добровольных пожарных и работников добровольной пожарной охраны.

8.3. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальными правовыми актами устанавливаются меры поддержки финансового и материально-технического обеспечения деятельности добровольной пожарной охраны на территории МО Осиновомысский сельсовет.

8.4. Меры социальной поддержки распространяются на граждан, зарегистрированных и постоянно проживающих на территории МО Осиновомысский сельсовет и являющихся в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» добровольными пожарными МО Осиновомысский сельсовет, работниками добровольной пожарной охраны Осиновомысский сельсовет, а также членов их семей.

8.5. На территории МО Осиновомысский сельсовет добровольным пожарным, работникам добровольной пожарной охраны, а также членам их семей органами местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет оказываются меры правовой и социальной защиты, в том числе в случае гибели работника добровольной пожарной охраны или добровольного пожарного при исполнении им обязанностей добровольного пожарного.

8.6. Перечень мер социальной поддержки добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей, порядок их предоставления, а также порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки указанным категориям граждан, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и правовыми актами МО Осиновомысский сельсовет.

8.7. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны осуществляется за счет собственных средств, взносов и пожертвований, средств учредителя (учредителей), средств поддержки, оказываемой органами государственной власти Красноярского края и администрацией МО Осиновомысский сельсовет общественным объединениям пожарной охраны, и иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

**9. Соблюдение требований пожарной безопасности по планировке и застройке территории МО Осиновомысский сельсовет**

9.1. Соблюдение требований пожарной безопасности по планировке и застройке территории МО Осиновомысский сельсовет осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципальными правовыми актами МО Осиновомысский сельсовет.

**10. Установление особого противопожарного режима**

10.1. В случае повышения пожарной опасности в границах МО Осиновомысский сельсовет особый противопожарный режим устанавливается постановлением администрации городского округа.

10.2. Неблагополучной пожарной обстановкой может быть признана реальная вероятность:

угрозы жизни и здоровью граждан;

ухудшения экологической обстановки, связанной с пожарами;

возникновения массовых пожаров.

10.3. При особом противопожарном режиме администрацией МО Осиновомысский сельсовет устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, могут привлекаться силы и средства предприятий и организаций для предупреждения и ликвидации пожаров.

10.4. Расходы, связанные с установлением особого противопожарного режима, осуществляются за счет средств бюджета городского округа.

**11. Противопожарная пропаганда и обучение мерам пожарной безопасности**

11.1. Противопожарная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, проведения тематических выставок, смотров, конференций и использования других не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.

11.2. Обучение населения в области пожарной безопасности осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций организуется руководителями организаций и проводится по программам противопожарного инструктажа и (или) пожарно-технического минимума.

Порядок, виды, сроки обучения работников организаций мерам пожарной безопасности, а также требования к содержанию программ профессионального обучения определены Приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

В образовательных учреждениях городского округа проводится обязательное обучение учащихся (воспитанников) мерам пожарной безопасности.

Управлением образования и дошкольного воспитания МО Осиновомысский сельсовет совместно с пожарной охраной могут создаваться добровольные дружины юных пожарных в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2015 № 971 «Об утверждении Порядка создания и деятельности добровольных дружин юных пожарных».

12. Права, обязанности и ответственность в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности

12.1. Руководители организаций (учреждений, предприятий) имеют право: создавать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном законодательством порядке подразделения ведомственной или частной пожарной охраны, которые организация содержит за счет собственных средств;

вносить в администрацию МО Осиновомысский сельсовет предложения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, произошедших на территории организации (учреждения, предприятия);

принимать меры социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности;

получать информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны.

Руководители организаций обязаны:

соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора;

разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;

проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников организации мерам пожарной безопасности;

регламентировать в коллективном договоре (соглашении) вопросы пожарной безопасности;

содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения, не допускать их использования не по назначению;

оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров на территории организации необходимые силы и средства;

обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты организации;

предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в организации, в том числе о пожарной опасности, производимой в организации продукции, а также о произошедших в организации пожарах и их последствиях;

незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;

содействовать деятельности добровольных пожарных.

Руководители организаций осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции и несут персональную ответственность за соблюдение требований безопасности на подведомственных объектах.

12.2. Председатели садово-огороднических, дачных и гаражных кооперативов, а также владельцы индивидуальных гаражей обязаны обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности и наличие первичных средств пожаротушения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме».

12.3. Граждане, проживающие на территории городского округа, имеют право на получение информации по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

Граждане обязаны:

соблюдать требования пожарной безопасности;

при обнаружении пожара немедленно сообщать в пожарную охрану;

до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров;

оказывать содействие пожарной охране в тушении пожаров;

выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора;

предоставлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им жилых, хозяйственных, производственных и иных помещений и строений в целях контроля соблюдения требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

12.4. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несут:

собственники имущества;

лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций (учреждений, предприятий);

лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности;

должностные лица в пределах их компетенции.

12.5. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в жилых помещениях, в домах государственного или муниципального жилищного фонда возлагается на нанимателей или арендаторов, если иное не предусмотрено соответствующим договором.

12.6. За нарушение требований пожарной безопасности предусмотрена дисциплинарная, административная или уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04. 2019 |  п. Осиновый Мыс |  № 20  |

О создании и организации деятельности муниципальной и добровольной пожарной

охраны, порядке взаимоотношений муниципальной пожарной охраны с другими

видами пожарной охраны

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» и руководствуясь статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Осиновомысского сельсовета № 19 от 01.03.2012 года «Об утверждении Положения о добровольной пожарной дружине» отменить.

 2.Утвердить Положение о создании и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядке ее взаимодействия с другими видами пожарной охраны на территории МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению № 1.

 3. Утвердить Положение о деятельности добровольной пожарной охраны на территории МО Осиновомысский сельсовет в новой редакции согласно приложению № 2.

 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 5. Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник»и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

 Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

Приложение № 1

 к постановлению

 администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ, ПОРЯДКЕ ЕЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ ВИДАМИ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ НА ТЕРРИТОРИИ МО ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о муниципальной пожарной охране (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и определяет цели, задачи, порядок создания, организацию деятельности, финансовое и материально-техническое обеспечение муниципальной пожарной охраны, порядок ее взаимодействия с другими видами пожарной охраны.

 1.2. Муниципальная пожарная охрана является одним из видов пожарной охраны и создается с целью организации профилактики пожаров, их тушения и проведения аварийно-спасательных работ (за исключением профилактики пожаров на объектах, критически важных для национальной безопасности страны, других особо важных пожароопасных объектах, особо ценных объектах культурного наследия России, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), а также при проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей на территории МО Осиновомысский сельсовет.

 1.3. В своей деятельности муниципальная пожарная охрана руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы пожарной безопасности, а также настоящим Положением.

**2. Основные цели, задачи, функции и полномочия муниципальной пожарной охраны**

         2.1. Муниципальная пожарная охрана создается в целях обеспечения пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет.

         2.2. Основными задачами муниципальной пожарной охраны являются:

 1) организация и осуществление профилактики пожаров на территории МО Осиновомысский сельсовет;

2) спасение людей и имущества при пожарах, оказание первой помощи;

3) организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории районов выезда в соответствии с полномочиями.

2.3. Основными функциями муниципальной пожарной охраны являются:

1) анализ и прогнозирование состояние пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет, подготовка в установленном порядке и внесение на рассмотрение администрации МО Осиновомысский сельсовет предложений по совершенствованию мер пожарной безопасности;

2) участие в разработке муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения пожарной безопасности;

3) планирование и контроль за реализацией плановых мероприятий, требований нормативных актов в области обеспечения пожарной безопасности;

4) осуществление первичных мер пожарной безопасности в границах (на территории) муниципального образования;

5) учет пожаров и последствий от них на территории муниципального образования;

6) организация и проведение противопожарной пропаганды;

7) поддержание в постоянной готовности к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ, определение потребности в приобретении пожарной и аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения, оборудования и средств связи, в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации;

8) участие в организации профессионального обучения личного состава подразделения муниципальной пожарной охраны; содействие физическому совершенствованию личного состава;

9) организация эксплуатации зданий, сооружений, пожарной, аварийно-спасательной, специальной и другой техники, оборудования, снаряжения, средств связи закрепленного на праве оперативного управления;

10) взаимодействие с федеральной противопожарной службой, противопожарной службой Красноярского края, ведомственной, частной и добровольной пожарной охраной, другими видами служб обеспечения жизнедеятельности и безопасности при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

11) информирование администрации и населения МО Осиновомысский сельсовет о состоянии пожарной безопасности в муниципальном образовании;

12) принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества в границах населенных пунктов до прибытия сотрудников Государственной противопожарной службы;

13) ограничение или запрещение доступа к местам пожаров, а также зонам аварий, катастроф и иных чрезвычайных ситуаций; ограничение или запрещение движения транспорта и пешеходов на прилегающих к ним территориях;

14) организация воспитательной работы, проведение мероприятий по укреплению дисциплины среди личного состава и соблюдению законности

 2.4. В целях решения стоящих задач и выполнения возложенных функций муниципальная пожарная охрана вправе:

 1) вносить в установленном порядке в администрацию МО Осиновомысский сельсовет предложения по разработке и реализации первичных мер пожарной безопасности, а также об установлении в границах (на территории) муниципального образования особого противопожарного режима;

         2) взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам оперативно-служебной деятельности муниципальной пожарной охраны, пожарной безопасности, проведения противопожарной пропаганды и обучения населения правилам пожарной безопасности;

 3) муниципальная пожарная охрана вправе совершать иные действия, способствующие выполнению возложенных на муниципальную пожарную охрану функций.

**3. Порядок создания муниципальной пожарной охраны и организация ее деятельности**

         3.1. Муниципальная пожарная охрана создается по решению администрации \_\_\_\_\_МО в виде муниципального учреждения (бюджетного) (далее - подразделение).

         3.2. Муниципальная пожарная охрана может привлекаться на тушение пожаров и проведение аварийно - спасательных работ: в соответствии с планом привлечения сил и средств на тушение пожаров и проведения, аварийно-спасательных работ в муниципальном образовании; за границы территории района выезда в соответствии с планами взаимодействия с соответствующими административными образованиями, а также по решению на то уполномоченных лиц органов местного самоуправления.

 3.3. Численность и место дислокации подразделения муниципальной пожарной охраны определяются администрацией МО Осиновомысский сельсовет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в области пожарной безопасности.

         3.4. В муниципальную пожарную охрану принимаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области пожарной безопасности (далее – работники муниципальной пожарной охраны). Работникам муниципальной пожарной охраны в подтверждение полномочий выдаются служебные удостоверения установленного образца.

 3.5. Работники муниципальной пожарной охраны проходят соответствующее специальное первоначальное обучение по разработанным программам. Лица, не прошедшие первоначального обучения, к самостоятельной работе не допускаются.

 3.6. На работников муниципальной пожарной охраны распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

 3.7. Работники муниципальной пожарной охраны в целях защиты своих профессиональных, социальных и иных прав и законных интересов могут объединяться и вступать в профессиональные союзы, ассоциации, объединения пожарной охраны на добровольной основе и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

         3.8. Муниципальная пожарная охрана вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Средства, полученные от оказания платных услуг, зачисляются в доход местного бюджета.

 3.9. Непосредственное руководство подразделением муниципальной пожарной охраны осуществляет начальник, который назначается на должность главой МО Осиновомысский сельсовет.

3.10. Начальник подразделения муниципальной пожарной охраны обязан знать руководящие документы, а также основные положения технических регламентов, стандартов, норм и правил, содержащих требования по применению сил и средств ГПС, а также в области пожарной безопасности и осуществлению мероприятий по предупреждению пожаров, гибели и травматизма людей при них.

3.11. Начальник подразделения муниципальной пожарной охраны организует его повседневную деятельность и несет ответственность за решение стоящих перед подразделением задач.

3.12.  В целях решения задач, стоящих перед муниципальной пожарной охраной, начальник подразделения муниципальной пожарной охраны:

1) обеспечивает в границах (на территории) МО Осиновомысский сельсовет осуществление первичных мер пожарной безопасности;

2) организует работу и контролирует состояние дежурных сил и средств муниципальной пожарной охраны;

3) обеспечивает при разработке и проведении противопожарных мероприятий и поисково-спасательных работ взаимодействие с аварийно-спасательными формированиями, надзорными органами и службами правоохранительных органов;

4) организует и контролирует содержание пожарно-технического вооружения и эксплуатации зданий, сооружений, спасательной и пожарной техники, аварийно-спасательного инструмента, хозяйственно-финансовую деятельность и материально-техническое обеспечение муниципальной пожарной охраны;

5) обеспечивает подбор и расстановку кадров, их воспитание и профессиональную подготовку;

6) организует работу по проведению служебной аттестации личного состава;
        7) осуществляет контроль за целевым использованием и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальной пожарной охраны;

 8) обеспечивает расходование финансовых и материальных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке сметами доходов и расходов, соблюдая финансово-бюджетную дисциплину и обеспечивая экономию средств.

9) организует и лично ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности и деятельности подразделения муниципальной пожарной охраны, принимает необходимые меры для решения проблемных вопросов;
        10) вносит в установленном порядке на рассмотрение администрации МО Осиновомысский сельсовет предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения первичных мер пожарной безопасности и деятельности подразделения муниципальной пожарной охраны;

11) представляет в администрацию МО Осиновомысский сельсовет предложения по внесению изменений в штатное расписание и штатную численность подразделения муниципальной пожарной охраны;

12) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

**4. Организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны**

         4.1. Создаваемые подразделения муниципальной пожарной охраны взаимодействуют с подразделениями пожарной охраны всех видов (в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности») по вопросам обеспечения пожарной безопасности в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

         4.2. Основным направлением взаимодействия является осуществление совместных действий по предупреждению и тушению пожаров на территории МО Осиновомысский сельсовет.

 4.3. Создаваемыми подразделениями муниципальной пожарной охраны могут заключаться соглашения о взаимодействии (сотрудничестве) с иными подразделениями пожарной охраны, юридическими и физическими лицами по вопросам обеспечения пожарной безопасности в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

**5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности муниципальной пожарной охраны**

         5.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности муниципальной пожарной охраны является расходным обязательством администрации МО Осиновомысский сельсовет и осуществляется в установленном порядке за счет средств местного бюджета и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

 Приложение № 2

 к постановлению

 администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ**

**НА ТЕРРИТОРИИИ МО ОСИНОВОМЫССКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**1. Общие положения**

         1.1. Настоящее положение определяет общие требования к организации деятельности добровольной пожарной охраны (далее - ДПО) на территории МО Осиновомысский сельсовет.

         1.2. В своей деятельности ДПО руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и МЧС России, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

 1.3. Привлечение ДПО к участию в тушении пожаров осуществляется на основании плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ и расписания выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

 1.4. Органы местного самоуправления МО Осиновомысский сельсовет обеспечивают соблюдение прав и законных интересов добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны, предусматривают систему правовой и социальной защиты добровольных пожарных и оказывают поддержку при осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим положением.

 Социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в тушении пожаров относится к первичным мерам пожарной безопасности и является вопросом местного значения поселений.

**2. Организация деятельности ДПО**

В населенном пункте МО Осиновомысский сельсовет численностью более 5 человек могут быть созданы подразделения ДПО, принимающие непосредственное участие в тушении пожаров на территории поселения.

ДПО МО Осиновомысский сельсовет структурно входят в состав общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Красноярского края и предназначены для проведения профилактических мероприятий по предупреждению и участию в тушении пожаров в жилых домах и на объектах МО Осиновомысский сельсовет.

ДПО МО Осиновомысский сельсовет осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом общественного объединения добровольной пожарной охраны, в структуру которого входит.

Администрация МО Осиновомысский сельсовет создает условия для организации ДПО на территории МО Осиновомысский сельсовет, в том числе:

1) оказание содействия общественным объединениям добровольной пожарной охраны, осуществляющим свою деятельность на территории МО Осиновомысский сельсовет, в привлечении жителей МО Осиновомысский сельсовет в члены ДПО, проведение агитационной работы.

2) предоставление подразделению ДПО в долгосрочное безвозмездное пользование следующего имущества: здания, сооружения, служебные помещения, оборудованные средствами связи, оргтехнику и иное имущество, необходимое для достижения уставных целей подразделений ДПО.

3) приобретение (изготовление) средств противопожарной пропаганды, агитации.

**3. Меры материальной и социальной поддержки добровольных пожарных и общественных объединений в пожарной охране**

         3.1. Добровольной пожарной охране предоставляются следующие льготы и меры поддержки:

 - льгота по уплате земельного налога: освобождение от уплаты земельного налога для общественных объединений добровольной пожарной охраны в отношении земельных участков, на которых расположено имущество добровольной пожарной охраны;

 - льгота по уплате налога на имущество физических лиц: освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц работникам ДПО и добровольным пожарным в отношении принадлежащего им имущества, используемого общественными объединениями ДПО при осуществлении деятельности по профилактике и (или) тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;

 - льгота по посещению учреждений, финансируемых за счет бюджета МО Осиновомысский сельсовет: бесплатное посещение культурных мероприятий, финансируемых за счет бюджета МО Осиновомысский сельсовет;

 - обеспечение питанием личного состава добровольной пожарной охраны при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в режиме чрезвычайной ситуации.

 3.2. Материальное и моральное стимулирование деятельности добровольных пожарных.

        Установить следующие меры морального и материального стимулирования добровольных пожарных, принимающих на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории поселения:

         1. объявление Благодарности Главы МО Осиновомысский сельсовет;

         2. награждение ценными подарками;

         3. награждение Почетной грамотой Главы МО Осиновомысский сельсовет;

        Финансирование мер морального и материального стимулирования добровольных пожарных осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете МО Осиновомысский сельсовет.

         В случае привлечения добровольных пожарных к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется личное страхование добровольных пожарных за счет средств краевого бюджета на период исполнения ими обязанностей добровольных пожарных в соответствии с постановлением правительства Красноярского края от 14.02.2012 № 45-п «Об утверждении условий и порядка личного страхования добровольных пожарных и работников территориальных подразделений добровольной пожарной охраны в Красноярском крае.

Руководители предприятий, организаций и учреждений за счет собственных средств предоставляют добровольным пожарным или работникам добровольной пожарной охраны дополнительные гарантии и компенсации, а так же осуществляют личное страхование.

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

         Применение мер материального и морального стимулирования добровольных пожарных осуществляется на основании Распоряжения Главы МО Осиновомысский сельсовет.

Меры поддержки, предусмотренные настоящим положением, распространяются на граждан, зарегистрированных в реестре добровольных пожарных не менее одного года и привлекаемых к участию в профилактике и (или) тушению пожаров на территории МО Осиновомысский сельсовет.

#  ****АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА********БОГУЧАНСКОГО РАЙОНАКРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****

# ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04. 2019 |  п. Осиновый Мыс |  № 21 |

Об определении форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной

безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории

МО Осиновомысский сельсовет

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о формах участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению № 1.

2. Утвердить Перечень социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению № 2.

 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой..

 4. Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник» и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

#####

##### Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 21

**Положение о формах участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности, в том числе в деятельности добровольной пожарной охраны на территории МО Осиновомысский сельсовет**

**1. Общие положения**

##### 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы пожарной безопасности.

##### 1.2. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

##### пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

##### требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

##### нарушение требований пожарной безопасности - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;

##### противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров;

##### меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

##### профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения;

##### добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;

##### добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров;

##### общественный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления гражданами контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

##### муниципальный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления администрацией МО Осиновомысский сельсовет контроля за соблюдением требований пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет.

##### 1.3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет относится к вопросам местного значения.

**2. Перечень первичных мер пожарной безопасности**

К первичным мерам пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет относятся:

- обеспечение необходимых условий для привлечения населения МО Осиновомысский сельсовет к работам по предупреждению пожаров (профилактике пожаров), спасению людей и имущества от пожаров;

- проведение противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности;

- оснащение учреждений МО Осиновомысский сельсовет первичными средствами тушения пожаров;

- соблюдение требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории МО Осиновомысский сельсовет;

- организация патрулирования территории парков в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды;

- своевременная очистка территории МО Осиновомысский сельсовет от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

- содержание в исправном состоянии в любое время года дорог (за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения) в границах МО Осиновомысский сельсовет, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;

- содержание в исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения;

- содержание в исправном состоянии первичных средств пожаротушения на объектах собственности МО Осиновомысский сельсовет;

- утверждение перечня первичных средств пожаротушения для индивидуальных жилых домов;

- содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности;

- установление особого противопожарного режима;

- профилактика пожаров на территории сельского поселения.

**3. Основные задачи обеспечения первичных мер пожарной безопасности**

К основным задачам обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет относятся:

- организация и осуществление мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение пожаров на территории МО Осиновомысский сельсовет;

- создание условий для безопасности людей и сохранности имущества от пожаров;

- спасение людей и имущества при пожарах.

**4. Полномочия МО Осиновомысский сельсовет в области обеспечения первичных**

**мер пожарной безопасности**

4.1. К полномочиям МО Осиновомысский сельсовет в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности относятся:

- информирование населения о принятых решениях по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

 - организация проведения противопожарной пропаганды и обучения населения, должностных лиц администрации МО Осиновомысский сельсовет, первичным мерам пожарной безопасности самостоятельно либо путем привлечения на договорной основе организаций иных форм собственности;

- организация деятельности муниципальной и добровольной пожарной охраны (если таковые имеются);

- разработка целевых программ и планов по обеспечению пожарной безопасности;

- осуществление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности при разработке градостроительной и проектно-сметной документации на строительство и планировке застройки территории МО Осиновомысский сельсовет;

- установление особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский сельсовет;

- устройство и содержание защитных полос в пределах черты между лесными массивами и жилыми зонами;

 - организация патрулирования территории лесов в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды силами добровольных пожарных;

 - очистка территории МО Осиновомысский сельсовет от горючих отходов, мусора, сухой растительности;

 - содержание в исправном состоянии в любое время года дорог, за исключением автомобильных дорог общего пользования регионального и федерального значения, в границах МО Осиновомысский сельсовет, проездов к зданиям, строениям и сооружениям;

- содержание в исправном состоянии систем противопожарного водоснабжения;

- взаимодействие с Главным управлением МЧС России по Красноярскому краю, отделением общероссийской общественной организации Всероссийского добровольного пожарного общества по вопросам организации обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

- содержание в исправном состоянии имущества и объектов, а также первичных средств пожаротушения на объектах собственности МО Осиновомысский сельсовет;

- содействие деятельности добровольных пожарных, привлечение населения к обеспечению первичных мер пожарной безопасности в объеме Перечня социально значимых работ.

**5. Участие граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности**

 5.1. Граждане могут принимать непосредственное участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

 5.2. По решению администрации МО Осиновомысский сельсовет, принятому в порядке, предусмотренном Уставом Осиновомысского сельсовета, граждане могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для МО Осиновомысский сельсовет работ в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

 5.3. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

 5.4. Для выполнения социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители МО Осиновомысский сельсовет в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**6. Общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности**

6.1. Общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем самостоятельного осуществления гражданами контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории муниципального образования.
 6.2. Порядок участия граждан в осуществлении общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности определяется правилами, предусмотренными разделом 3 настоящего Положения, с особенностями, установленными настоящим разделом.

 6.3. Гражданами, осуществляющими общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, могут являться жители МО Осиновомысский сельсовет, разделяющие цели и задачи, определенные настоящим Положением, способные по своим деловым, моральным качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные задачи.

 6.4. Работы по осуществлению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности включают в себя:

- контроль за соблюдением требований пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет;

- подготовку предложений администрации МО Осиновомысский сельсовет о необходимости введения на территории МО Осиновомысский сельсовет или его части особого противопожарного режима и разработку мер пожарной безопасности на особый период;

- подготовку предложений администрацией МО Осиновомысский сельсовет по реализации мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов;

- проведение противопожарной пропаганды на территории МО Осиновомысский сельсовет путем бесед о мерах пожарной безопасности, выступлений на собраниях граждан с доведением до населения требований пожарной безопасности и данных об оперативной обстановке с пожарами, распространения среди населения листовок, наглядной агитации и литературы противопожарной направленности;

- доведение до населения решений администрации МО Осиновомысский сельсовет, касающихся вопросов обеспечения пожарной безопасности;

- подготовку предложений должностным лицам администрацией МО Осиновомысский сельсовет по принятию мер к устранению нарушений требований пожарной безопасности;

- обращение по фактам нарушений требований пожарной безопасности в территориальный орган государственного пожарного надзора.

6.5. Работы по профилактике пожаров путем проведения общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности проводятся на основании планов-заданий, выдаваемых уполномоченным органом, с предоставлением отчета о проделанной работе, а также в случае получения обращений граждан либо при непосредственном выявлении нарушений требований пожарной безопасности.

6.6. За гражданином, осуществляющим общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, по согласованию с ним уполномоченным органом могут закрепляться конкретные населенные пункты, кварталы и улицы.

6.7. Нормативная литература, необходимая для осуществления общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, приобретается за счет средств местного бюджета.

6.8. Обучение лиц, осуществляющих общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, проводится на базе добровольной пожарной охраны на безвозмездной основе.

6.9. Координация деятельности по осуществлению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности возлагается на уполномоченный орган.

#####

#####

#####  Приложение № 2

#####  постановлению администрации

#####  Осиновомысского сельсовета

#####  от 01.04.2019 № 21

 **ПЕРЕЧЕНЬ социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер**
**пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет**

К социально значимым работам в области пожарной безопасности относятся:

1. Уборка территории МО Осиновомысский сельсовет от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.

2. Подготовка к зиме (утепление) пожарных водоемов и гидрантов.

3. В зимний период очистка пожарных водоемов и гидрантов, а также подъездов к ним от снега и льда.

4. Оборудование (установка) знаков пожарной безопасности (запрещающих, предписывающих, указателей и т.п.).

5. В летний период в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения, а также в условиях особого противопожарной режима патрулирование с первичными средствами пожаротушения в частном жилом секторе силами местного населения.

6. Распространение листовок, буклетов, информационных листов в жилом секторе, на территории дачных поселков, в местах с массовым пребыванием людей и т.д.

7. Участие в очистке подъездов, чердаков и подвалов жилых и общественных зданий от горючих материалов, мусора, старых вещей и т.п.

8. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории МО в составе нештатных аварийно-спасательных формирований.

9. Участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах (дежурство в составе добровольных пожарных дружин).

# ****АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА********БОГУЧАНСКОГО РАЙОНАКРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****

# ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04. 2019  |  п. Осиновый Мыс |  № 22 |

О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности

на территории МО Осиновомысский сельсовет

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и руководствуясь статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, организовать подготовку работников в соответствии с утвержденным Положением.

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

 4. Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник» и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

#####

#####  Приложение

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 22

**Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности**

**I. Общие положения**

1. Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (далее - Нормы пожарной безопасности) устанавливают требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников организаций.

Под организацией в настоящих Нормах пожарной безопасности понимаются органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) этих организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица, а также работники, заключившие трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 3. Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников организаций осуществляют органы государственного пожарного надзора.

 4. Основными видами обучения работников организаций мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно-технических знаний (далее - пожарно-технический минимум).

**II. Противопожарный инструктаж**

5. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников организаций основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

6. Противопожарный инструктаж проводится администрацией (собственником) организации по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников организаций (далее - специальные программы) и в порядке, определяемом администрацией (собственником) организации (далее - руководитель организации).

 7. При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику деятельности организации.

 8. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников организаций с:

 правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, наружного и внутреннего водопровода, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;

 требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности технологических процессов, производств и объектов;

 мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ;

 правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;

 обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

 9. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

 10. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

 11. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

 со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);

 с сезонными работниками;

 с командированными в организацию работниками;

 с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;

 с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

 12. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

 13. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

 14. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом (распоряжением) руководителя организации. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

**14.1.** **Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:**

**Вводный противопожарный инструктаж**

14.1.1. Общие сведения о специфике и особенностях организации (производства) по условиям пожаро- и взрывоопасности.

14.1.2. Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

14.1.3. Ознакомление с противопожарным режимом в организации.

14.1.4. Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима; с объектовыми и цеховыми инструкциями по пожарной безопасности; основными причинами пожаров, которые могут быть или были в цехе, на участке, рабочем месте, в жилых помещениях.

14.1.5.Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара:

а) для руководителей структурных подразделений, цехов, участков (сроки проверки и испытания гидрантов, зарядки огнетушителей, автоматических средств пожаротушения и сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа персонала данного цеха, участка, обеспечение личной и коллективной безопасности и др.);

б) для рабочих (действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть, непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, средства и меры личной и коллективной безопасности).

15. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

16. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

со всеми вновь принятыми на работу;

с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое;

с работниками, выполняющими новую для них работу;

с командированными в организацию работниками;

с сезонными работниками;

со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации;

с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

17. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом структурном подразделении, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

18. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается руководителем структурного подразделения организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность структурного подразделения.

**18.1. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:**

**Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте**

18.1.1. Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

18.1.2. Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в организации)

18.1.3. Пожароопасные свойства применяемого сырья, материалов и изготавливаемой продукции

18.1.4. Пожароопасность технологического процесса.

18.1.5. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

18.1.6. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

Требования при тушении электроустановок и производственного оборудования.

18.1.7. Поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.

18.1.8. Способы сообщения о пожаре.

18.1.9. Меры личной безопасности при возникновении пожара.

18.1.10.Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

18.1.11. Примерные специальные программы обучения пожарно-техническому минимуму для некоторых категорий обучаемых использовать в соответствии с Приложением 3 к пункту 54 Норм пожарной безопасности.

19. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

20. Все работники организации, имеющей пожароопасное производство, а также работающие в зданиях (сооружениях) с массовым пребыванием людей (свыше 50 человек) должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

21. Первичный противопожарный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

22. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год, а с работниками организаций, имеющих пожароопасное производство, не реже одного раза в полугодие.

23. Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным руководителем организации.

24. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

25. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

26. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;

при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);

при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;

при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

27. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером), имеющим необходимую подготовку, индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

28. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);

при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;

при проведении экскурсий в организации;

при организации массовых мероприятий с обучающимися;

при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

29. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером) и в установленных правилами пожарной безопасности случаях - в наряде-допуске на выполнение работ.

30. Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

**III. Пожарно-технический минимум**

31. Руководители, специалисты и работники организаций, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

32. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

33. Работники организаций, имеющие квалификацию инженера (техника) пожарной безопасности, а также работники федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности и его структурных подразделений, преподаватели образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины «пожарная безопасность», имеющие стаж непрерывной работы в области пожарной безопасности не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу (службу) могут не проходить обучение пожарно-техническому минимуму.

34. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в организации возлагаются на ее руководителя.

35. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется как с отрывом, так и без отрыва от производства.

36. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

руководители и главные специалисты организации или лица, исполняющие их обязанности;

работники, ответственные за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа;

руководители первичных организаций добровольной пожарной охраны;

руководители загородных оздоровительных учреждений для детей и подростков;

работники, выполняющие газоэлектросварочные и другие огневые работы;

водители пожарных автомобилей и мотористы мотопомп детских оздоровительных учреждений;

иные категории работников (граждан) по решению руководителя.

37. Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

38. Руководителям и специалистам организаций, где имеются взрывопожароопасные и пожароопасные производства, рекомендуется проходить обучение в специализированных учебных центрах, где оборудованы специальные полигоны, учитывающие специфику производства.

39. По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:

руководители подразделений организации, руководители и главные специалисты подразделений взрывопожароопасных производств;

работники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях;

педагогические работники дошкольных образовательных учреждений;

работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации;

граждане, участвующие в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров на добровольной основе;

работники, привлекаемые к выполнению взрывопожароопасных работ.

40. Обучение по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации проводится руководителем организации или лицом, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

**IV. Проверка знаний правил пожарной безопасности**

41. Проверка знаний требований пожарной безопасности руководителей, специалистов и работников организации осуществляется по окончании обучения пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек.

42. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные педагогические работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

43. Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в организации без отрыва от производства, приказом (распоряжением) руководителя организации создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

44. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

45. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

46. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

47. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.

48. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, разрабатывается соответствующими федеральными органами исполнительной власти, с учетом специфики производственной деятельности и включает в обязательном порядке практическую часть (действия при пожаре, применение первичных средств пожаротушения).

49. Для иных организаций перечень контрольных вопросов разрабатывается руководителями (собственниками) организаций или работниками, ответственными за пожарную безопасность.

50. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

**V. Специальные программы**

51. Специальные программы разрабатываются и утверждаются администрациями (собственниками) организаций.

52. Утверждение специальных программ для организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется руководителями указанных органов и согласовывается в установленном порядке с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

53. Специальные программы составляются для каждой категории обучаемых с учетом специфики профессиональной деятельности, особенностей исполнения обязанностей по должности и положений отраслевых документов.

54. При подготовке специальных программ особое внимание уделяется практической составляющей обучения: умению пользоваться первичными средствами пожаротушения, действиям при возникновении пожара, правилам эвакуации, помощи пострадавшим.

# ****АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА****

# ****БОГУЧАНСКОГО РАЙОНАКРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****

# ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04. 2019  |  п. Осиновый Мыс |  № 23 |

Об утверждении перечня первичных средств пожаротушения в местах

общественного пользования населенных пунктов

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которые граждане обязаны иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании) на территории МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению № 1.

2. Утвердить Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которыми должны быть оснащены территории общего пользования МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 4. Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник» и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 5. Постановление вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования.

 Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

#####  Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 23

#####

**Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которые граждане обязаны иметь в помещениях и строениях, находящихся в их собственности (пользовании) на территории МО Осиновомысский сельсовет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование зданий и помещений | Защища-емаяплощадь | Средства пожаротушения и противопожарного инвентаря (штук) |
| Порош-ковый огнету-шительОП-4(или анало-гичный) | ящик с песком емкос-тью 0,5 куб. м | бочка с водойи ведро | багор, топор, лопата |
| 1 | Дачи и иные жилые здания для сезонного проживания | Здание | 1 (\*) | - | 1 (\*) | 1, 1, 1(\*) |
| 2 | Частные жилые дома для постоянного проживания | Здание | 1 | - | 1 (\*) | 1, 1, 1 |
| 3 | Индивидуальные гаражи | Гараж | 1 | - | - | - |
| 4 | Многоквартирные жилые дома | Квартира | 1 | - | - | - |

Примечание:

1. (\*) - устанавливается в период проживания (летнее время).

2. В жилых домах коридорного типа устанавливается не менее двух огнетушителей на этаж.

3. Размещение огнетушителей в коридорах, проходах не должно препятствовать безопасной эвакуации людей. Их следует располагать на видных местах вблизи от выходов помещений на высоте не более 1,5 м.

4. Огнетушители должны всегда содержаться в исправном состоянии, периодически осматриваться и своевременно перезаряжаться.

##### Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 23

**Перечень первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря, которыми должны быть оснащены** **территории общего пользования сельских населенных пунктов МО Осиновомысский сельсовет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование первичных средств пожаротушения, немеханизированного инструмента и инвентаря | Нормы комплектации пожарного щита |
|
| 1 | Огнетушители (рекомендуемые):- воздушно-пенные (ОВП) вместимостью 10 л;- порошковые (ОП)вместимостью, л / массой огнетушащего состава, кгОП-10/9ОП-5/4 | 212 |
| 2 | Лом | 1 |
| 3 | Ведро | 1 |
| 4 | Багор | 1 |
| 5 | Асбестовое полотно, грубошерстная ткань или войлок (кошма, покрывало из негорючего материала) размером не менее 1 х 1 м | 1 |
| 6 | Лопата штыковая | 1 |

# ****АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА********БОГУЧАНСКОГО РАЙОНАКРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****

# ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04.2019  |  п. Осиновый Мыс |  № 24  |

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах

с массовым пребыванием людей на территории МО Осиновомысский сельсовет

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению.

2. Назначить ответственным лицом за проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности заместителя главы Пономареву Екатерину Анатольевну.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 4. Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник» и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

 Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

##### Приложение

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 24

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах МО Осиновомысский сельсовет**

**1. Общие положения**

 1.1. Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах МО Осиновомысский сельсовет определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности.

 1.2. Основными целями обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:

 - снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;

 - совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.

 1.3. Основными задачами в сфере обучения населения мерам пожарной безопасности и проведения противопожарной пропаганды являются:
 - совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;

 - повышение эффективности взаимодействия администрации МО Осиновомысский сельсовет, организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности;

 - совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;
 - оперативное доведение до населения информации в области пожарной безопасности;

 - создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению и тушению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.

 1.4. Противопожарную пропаганду проводят работники администрации МО Осиновомысский сельсовет , личный состав добровольной пожарной охраны, а также руководители учреждений и организаций.

**2. Организация противопожарной пропаганды**

 2.1. Администрация МО Осиновомысский сельсовет проводит противопожарную пропаганду посредством:

 - изготовления и распространения среди населения противопожарных памяток, листовок;

 - изготовления и размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;

 - организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику;
 - привлечения средств массовой информации;

 - размещение информационного материала на противопожарную тематику на сайте Администрации МО Осиновомысский сельсовет в сети Интернет.

 2.2. Учреждениям, организациям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:

 - изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;

 - размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стендов пожарной безопасности;

 2.3. Для организации работы по пропаганде мер пожарной безопасности, обучения населения мерам пожарной безопасности на территории МО Осиновомысский сельсовет назначается ответственное должностное лицо.

 2.4. Противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности проводится на постоянной основе и непрерывно.

 2.5. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:

 - выполнение организационных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;
 - содержание территории, зданий и сооружений и помещений;

 - состояние эвакуационных путей и выходов;

 - готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;
 - наличие и оснащение добровольной пожарной дружины в соответствии с действующим законодательством;

 - организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;

 - проведение совместных рейдов с отделом надзорной деятельности и отделом внутренних дел по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и мест проживания неблагополучных семей.

#  ****АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНОВОМЫССКОГО СЕЛЬСОВЕТА********БОГУЧАНСКОГО РАЙОНАКРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****

# ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.04 2019  |  п. Осиновый Мыс |  № 25  |

О порядке установления особого противопожарного режима на территории

МО Осиновомысский сельсовет

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 7 Устава Осиновомысского сельсовета и в связи с ухудшением оперативной обстановки с пожарами в весенне-летний пожароопасный период года на территории МО Осиновомысский сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский сельсовет согласно приложению № 1.

2. Утвердить перечень оснований для установления особого противопожарного режима согласно приложению № 2.

3. Утвердить перечень дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима согласно приложению № 3.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 5.Опубликовать постановление в газете «Осиновомысский вестник» и на Официальном сайте МО Осиновомысский сельсовет.

 6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

 Глава Осиновомысского сельсовета Е.В. Кузнецова

#####

#####  Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 25

Порядок

установления особого противопожарного режима

1. Настоящий Порядок по установлению особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский устанавливается и действует в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» и Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03.

2. Противопожарный режим – это правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.

3. В случае повышения пожарной опасности глава МО Осиновомысский сельсовет – председатель комиссии по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности постановлением устанавливает на территории МО Осиновомысский сельсовет особый противопожарный режим. Постановление об установлении особого противопожарного режима является обязательным для исполнения предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами на территории МО Осиновомысский сельсовет.

4. На период действия особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский сельсовет устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, предусмотренные техническими регламентами и стандартами, нормами пожарной безопасности, правилами пожарной безопасности, инструкциями и иными документами, содержащими соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности.

5. В рамках обеспечения особого противопожарного режима на территории МО Осиновомысский сельсовет разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

- создание оперативного штаба по борьбе с пожарами;

- принятие необходимых мер по своевременной очистке территории МО Осиновомысский сельсовет от горючих отходов и мусора;

- информирование в установленном законодательством порядке уполномоченных органов о нарушениях требования пожарной безопасности;

- организация наблюдения за противопожарным состоянием территории МО Осиновомысский сельсовет и в прилегающих к ним зонам путем несения дежурства гражданами и работниками организаций;

- предусмотрение мероприятий, исключающих возможность переброса огня от лесных пожаров на здания и сооружения населенного пункта и на прилегающие к нему зоны;

проведение разъяснительной работы с населением об опасности разведения костров на территории населенного пункта и на прилегающих к нему зонах;

принятие муниципального правового акта по временному запрещению разведения костров, проведения пожароопасных работ на определенных участках (при необходимости);

организация силами местного населения и членами добровольных пожарных формирований патрулирования в пределах МО Осиновомысский сельсовет с первичными средствами пожаротушения, а также подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники;

принятие иных дополнительных мер пожарной безопасности, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Красноярского края.

6. Руководители организаций всех форм собственности при установлении особого противопожарного режима:

1) организуют круглосуточное дежурство имеющихся подразделений добровольной пожарной охраны и пожарной (приспособленной для целей пожаротушения) техники;

2) предусматривают использование для целей пожаротушения имеющейся водовозной, поливочной и землеройной техники (в том числе обеспечение ее водительским составом и горюче-смазочными материалами);

3) обеспечивают запасы воды для целей пожаротушения;

4) принимают меры по уборке сухой травы, валежника, иного горючего мусора с территорий, прилегающих к границам предприятий, организаций;

5) осуществляют иные мероприятия, связанные с решением вопросов содействия пожарной охране при тушении пожаров

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 25

Перечень *(примерный)*

оснований для установления особого противопожарного режима

1. Крупные лесные пожары на площади 25 гектаров и более.

2. Крушения, аварии на транспорте, перевозящем легковоспламеняющиеся и горючие жидкости или горючие газы, с аварийным выбросом в объеме 20 тонн и более.

3. Порыв магистрального газопровода.

4. Аварии на складах нефтепродуктов, связанные с разливом легковоспламеняющихся или горючих жидкостей в объеме 20 тонн и более за пределы территории склада.

5. Аварийное отключение коммунальной системы жизнеобеспечения или электроэнергетической системы в жилых кварталах на 2 суток и более.

6. Сильный ветер (в том числе смерчи и шквалы) со скоростью ветра в порывах 30 и более метров в секунду.

7. Температура воздуха +250C и выше в течение семи суток и более.

#####  Приложение № 3

 к постановлению администрации

 Осиновомысского сельсовета

 от 01.04.2019 № 25

Перечень *(примерный)*

дополнительных требований пожарной безопасности,

действующих в период особого противопожарного режима

1. Организация дежурства граждан и работников предприятий, расположенных в населенном пункте, в помощь членам добровольной пожарной дружины (пожарной охраны).

2. Подготовка для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники.

3. Организация патрулирования территорий населенных пунктов силами местного населения и членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения.

4. Проведение разъяснительной работы о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара через средства массовой информации на безвозмездной основе.

5. На время действия особого противопожарного режима повсеместно запретить:

сжигание мусора и травы, в том числе и на индивидуальных приусадебных участках;

посещение гражданами мест отдыха в лесных массивах;

проведение лесозаготовок на технике, не имеющей искрогасителей;

отжиг стерни и сухой травы на землях сельхозназначения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наш адрес: 663457п.Осиновый Мыс Богучанского района Красноярского края ул.Советская д.34 | Издание набрано компьютерным способом в администрации Осиновомысского сельсовета  | Издание выходит 1 раз в три месяца тираж 50 экземпляров | Ответственный за выпускПономарёва Е.А. | Создан на основании решения Осиновомысского сельского Совета депутатов от 20.11.2008г. №40 |